

## 4. 船員保険事業

船員保険事業が22年1月から協会に移管されたことに伴って組織やシステムが一新する中、これまでの業務・サービスが切れ目なく円滑に加入者の皆様に提供できるよう、保険証発行業務や現金給付支払業務に重点を置いた体制で臨みました。

しかしながら、事業の移管が年末年始をはさんで行われたこともあり、未処理申請書等の引継ぎや移管業務が重なったため、移管当初は現金給付の支払いや保険証の発行に遅れが生じ、加入者の皆様にご迷惑をおかけしました。

なお、現在では関係各方面のご協力を得て、全体としては事業運営が軌道に乗ってきつつあり、22年度以降、すべての加入者及び船舶所有者の皆様の利益の増進を図ることができるよう、全力で取り組んでまいります。

### (1) 保険運営の企画・実施

#### ① 保険給付費の適正かつ確実な支払

船員保険事業においては、職務外疾病部門に加え、職務上特別給付部門、経過的に支給する職務上年金などの給付事業を行っており、これらの保険給付費の適正かつ確実な支払に努めてまいりました。

#### ② 保険者としての総合的な取組の推進

加入者の疾病の予防や健康増進、医療費適正化を進めるため、医療に関する情報提供、保健事業の効果的な推進、効果的なレセプト点検の推進等に努めています。

#### ③ 情報提供・広報の充実

協会ホームページに「船員保険」部門を設け、船員保険事業に関する情報提供を行っています。各種申請書の記載方法や申請手続きについて、随時、更新を行ってきました。22年度からは「船員保険マンスリー」コーナーを設置し、毎月、船員保険に関する情報提供を行うこととしています。

#### ④ 安定的な財政運営の確保

船員保険の収入は232億円となっており、その主な内訳は、保険料等交付金が129億円、承継保険料が74億円、疾病任意継続被保険者保険料が6億円、国庫補助・負担金が9億円、職務上年金給付費等交付金が13億円となっています。

一方、支出は146億円となっており、その主な内訳は、保険給付費が78億円、後期高齢者支援金等の拠出金等が41億円、介護納付金が11億円、業務経費・一般管理費が16億円となっています。

船員保険制度を安定的に運営していくためには、財政運営の状況を適切に把握・検証する必要があると考えています。

なお、日本年金機構の「平成 21 事業年度業務実績報告書」によると、厳しい経済情勢の下で、21 年度通年の保険料収納率は低下（92.4%、前年度比 0.9%減）しました。

## ⑤ 業務・サービスの円滑な移行

船員保険事業の移管に伴い、これまでの業務やサービスが切れ目なく提供できるよう、円滑な業務・システムの移管に努めてきました。

疾病部門の現金給付については、国から引き継いだ未処理申請書の早期処理を行うことを目標に業務を行ってきましたが、これまで全国の社会保険事務所等では事務処理を手作業で行っていたため、紙の給付台帳を引き継ぎ、過去の給付記録を目視で確認しなければならない等、申請書の処理に手間取り、移行当初は支払いに遅れが生じていました。22 年度においてはサービススタンダード（15 営業日以内）を定め、迅速な給付を行うことを目標にしています。国から引き継いだ職務上年金等の支払については、2 月定期支払いで 144 件の振込不能が発生しましたが、受給者の方々に連絡をとり、再振込を行うことができました。

保険証の交付については、日本年金機構（年金事務所）において加入手続きを行い、協会が資格等に関する情報を取得したうえで保険証を作成し、発行することとなりました。移行当初は未処理申請書の処理を行っていたため、保険証の交付に時間を要していましたが、現在では約 5 営業日ほどで船舶所有者等に保険証を送付しています。疾病任意継続被保険者の保険料については、健康保険と同様にコンビニエンスストアでの納付やインターネット等を活用した電子納付が行える仕組みを導入しました。

また、これまで全国の社会保険事務所等において実施してきた船員保険業務を本部一括処理としたところですが、加入者の皆様方への周知・広報が至らず、加入者の方々から制度が変わって相談・届出の窓口が分かりづらい等のご意見をいただきましたので、きめ細かな周知・広報など改善に努めて行くこととしています。

## (2) 船員保険給付等の円滑な実施

### ① 現金給付の支給状況（22 年 1 月～3 月）

職務外給付の 21 年度の支給状況は、傷病手当金の支給件数 1,498 件、支給額 4 億 974 万 3 千円、出産手当金の支給件数 1 件、支給額は 107 万円、出産育児一時金の支給件数 275 件、支給額は 1 億 1,437 万円、高額療養費（償還払い）の支給件数 156 件、支給額は 1,336 万 3 千円、柔道整復師療養費の支給件数 958 件、支給額 1,301 万 5 千円、その他の療養費の支給件数は 93 件、支給額は 202 万 1 千円となっています。

職務上給付の 21 年度の支給状況は、傷病手当金の支給件数 1,123 件、支給額 4 億 6,838 万 4 千円、療養費の支給件数は 34 件、支給額は 377 万 8 千円、障害年金・遺族年金の

21年度末の受給者は2,271件、支給額7億2,374万9千円、障害手当金・遺族一時金の支給件数23件、支給額1億2,407万4千円となっています。

【(図表4-23) 過去5年間の現金給付等の推移】

(単位：件、千円、1件当たり金額：円)

			17年度	18年度	19年度	20年度	21年度	
職務外給付	傷病手当金	件数	7,766 (▲3.3%)	7,779 (0.2%)	7,761 (▲0.2%)	7,796 (0.5%)	7,173 (▲8.0%)	
		金額	1,714,188 (▲5.4%)	1,727,198 (0.8%)	1,866,142 (8.0%)	1,970,451 (5.6%)	1,815,664 (▲7.9%)	
		1件当たり金額	220,730 (▲2.1%)	222,033 (0.6%)	240,451 (8.3%)	252,752 (5.1%)	253,125 (0.1%)	
	出産手当金	件数	29 (70.6%)	19 (▲34.5%)	6 (▲68.4%)	6 (0.0%)	4 (▲33.3%)	
		金額	2,519 (32.0%)	2,022 (▲27.0%)	923 (▲51.0%)	5,270 (5.5%)	3,909 (▲25.8%)	
	出産育児一時金	件数	1,112 (0.1%)	1,102 (▲0.9%)	1,063 (▲3.5%)	1,106 (4.0%)	976 (▲11.8%)	
		金額	333,600 (0.1%)	354,450 (6.3%)	371,950 (4.9%)	392,560 (5.5%)	371,653 (▲5.3%)	
	高額療養費	件数	6,183 (1.7%)	6,590 (6.6%)	4,271 (▲35.2%)	2,989 (▲30.0%)	2,209 (▲26.1%)	
		金額	667,763 (▲2.2%)	698,231 (4.6%)	457,023 (▲34.5%)	235,656 (▲48.4%)	160,072 (▲32.1%)	
		1件当たり金額	108,000 (▲3.9%)	105,953 (▲1.9%)	107,006 (1.0%)	78,841 (▲26.3%)	72,464 (▲8.1%)	
	職務上給付	傷病手当金	件数	5,375 (1.0%)	5,307 (▲1.3%)	5,114 (▲3.6%)	5,131 (0.3%)	4,799 (▲6.5%)
			金額	1,789,235 (7.2%)	1,792,508 (0.2%)	1,738,512 (▲3.0%)	1,762,177 (1.4%)	1,825,932 (3.6%)
1件当たり金額			332,881 (5.9%)	337,763 (1.5%)	339,952 (0.6%)	343,437 (1.0%)	380,482 (10.8%)	
障害年金		件数	530 (2.3%)	533 (0.6%)	530 (▲0.6%)	512 (▲3.4%)	528 (3.1%)	
		金額	1,115,401 (1.3%)	1,146,037 (2.7%)	1,145,401 (▲0.1%)	1,111,648 (▲2.9%)	956,202 (-)	
遺族年金		件数	1,597 (3.1%)	1,639 (2.6%)	1,682 (2.6%)	1,719 (2.2%)	1,762 (2.5%)	
		金額	3,258,050 (3.0%)	3,366,224 (3.3%)	3,473,737 (3.2%)	3,574,576 (2.9%)	3,227,706 (-)	
障害手当金		件数	81 (▲8.0%)	80 (▲1.2%)	70 (▲12.5%)	65 (▲7.1%)	59 (▲9.2%)	
		金額	257,563 (▲9.9%)	291,553 (13.2%)	224,355 (▲23.0%)	178,643 (▲20.4%)	194,990 (9.2%)	
遺族一時金		件数	7 (▲22.2%)	7 (0.0%)	6 (▲14.3%)	9 (50.0%)	16 (77.8%)	
		金額	57,312 (▲42.7%)	64,181 (12.0%)	81,500 (27.0%)	99,043 (21.5%)	124,164 (25.4%)	

(注1) 障害年金及び遺族年金の件数は各年度末における受給権者数を集計し、17年度～20年度の金額は各年度末における年金額の総額を、21年度は支給額を集計しています。

(注2) 20年度の件数及び金額は速報値。21年度の件数及び金額は社会保険庁において実施したもの(速報値)を含んでいます。

## ② サービス向上のための取組

船員保険給付のサービススタンダードについては、21年度は国の事務処理基準を引き継ぐに止まり、協会としてのサービススタンダードを定めるに至りませんでした。22年度においては、疾病部門の現金給付のサービススタンダードを15営業日以内と定め、下半期には100%達成することを目標として事務処理を進めることとしています。

申請書等の様式や記載要領、パンフレット等については、従来の役所言葉ではなく分かりやすい表現に改善してきました。当初は一部の申請書についてホームページに掲載ができていなかったため、加入者の方々にご不便をお掛けしましたが、随時、更新作業を進めてまいりました。

また、加入者の方々の満足度を高めるため、職員一人一人が協会の理念を理解し接遇の向上を図っていくこととしています。

## ③ 各種申請書等の受付体制等の整備

船員保険業務についてはこれまで全国約60箇所の社会保険事務局又は社会保険事務所において処理を行ってききましたが、協会では事務処理の効率化を図るため本部一括処理としました。

各種申請書等の受付については船員保険部への郵送をお願いしているところですが、加入者等の方の利便性を考慮し、各支部においても各種申請書の受付を行えるよう業務を行っています。特に船員保険被保険者の方が多くいらっしゃる等、船員保険の申請が多い11支部においては、船員保険システムの端末装置を配備するなど、体制の整備を行っています。

また、全国各地からのお問い合わせに対応するため、どの地域からでも市内通話料金でご利用いただける相談ダイヤルを設置し、ご不便をお掛けしないよう努めていますが、この相談ダイヤルはPHS・IP電話からご利用いただけない場合があります。当初、その旨のご連絡をしていなかったため一部のご利用者の方にご迷惑をお掛けいたしました。

## ④ レセプト点検の効果的な推進

レセプト点検業務については、健康保険事業に係る点検職員のリソースを活用するため、東京支部において業務を行っています。また、これまですべて紙のレセプトを点検していたものをシステム化することによりレセプト抽出機能の活用や、点検情報の共有化を図っています。

【(図表 4-24) レセプト点検効果額 (22年1月~22年3月)】

(円)

	被保険者1人当たり効果額
資格点検	1,252
外傷点検	2
内容点検	2,811

(注) 資格点検及び内容点検は、22年1月から3月の間に社会保険診療報酬支払基金から再審査の結果が通知されたレセプトに係る効果額。外傷点検は、22年1月から3月の間に返納金の決定を行ったレセプトに係る効果額。

**(3) 保健・福祉事業の着実な実施**

保健事業については、これまで当該事業を受託し、ノウハウを蓄積している財団法人船員保険会に引き続き業務を委託し実施しました。また、福祉事業のうち無線医療助言事業や洋上救急医療の援護事業についても、これまで当該事業を受託し、ノウハウを蓄積している財団法人船員保険会、社団法人日本水難救済会に業務を委託し実施しました。

【(図表 4-25) 健診の実績 (速報値)】

	22年1月~3月	(参考) 21年4月~ 22年3月	
			受診率
生活習慣病予防健診(被保険者)	4,077件	16,058件	34.1%
乳がん・子宮がん検診	4件	13件	—
被扶養者特定健診	528件	2,558件	8.9%
特定保健指導(被保険者)			
初回面談	356件	1,074件	23.8%
6カ月後評価	146件	535件	11.8%
特定保健指導(被扶養者)	6件	17件	6.3%

これらの事業を含む保健・福祉事業の今後のあり方については、22年度において船員労使関係者で構成する「船員保険保健・福祉事業のあり方に関する検討作業チーム」を設け検討作業を実施することとしています。

## 5. 組織運営及び業務改革

### (1) 組織や人事制度の基盤づくり

#### ① 組織基盤の定着

本部と支部の適切な支援・協力関係の構築として、21年4月、9月及び12月に支部長会議を開催しました。また、役職員が全国6ブロックのブロック会議に参加し、支部幹部と意見交換を行う等、トップの意思を明確にし、事業運営の方針や計画等に関して意思の統一を図りました。

これらの取組みを通じて、内部統制が適切に機能し、諸課題に対して本部と支部が建設的な議論を通じて共に考えて解決策を模索していくことを基本とする体制の構築に努めています。

#### ② 実績や能力本位の人事制度の定着

個々の職員の役割や目標を明確化するため、21年度より目標管理制度を導入し、全職員が半期ごとに目標達成シートを作成のうえ上司と面談を実施しました。また、目標管理で設定した目標に対する達成度を含め、その期間の取組内容や成果を人事評価に反映しました。

#### ③ 新たな組織風土・文化の形成

職員採用にあたっては、民間企業等で培った経験・知識等、そのノウハウを積極的に取り入れるため、21年8月に36名、22年1月に23名の合計59名の社会人経験者を採用しました。また、部長、グループ長、リーダー、スタッフを対象として、組織マネジメント、問題発見解決力向上、リーダーシップ、部下指導法、コミュニケーション力向上等について研修を行い、協会の理念のもと新たな組織風土・文化の形成に取り組みました。

こうした観点から、全職員に対して加入者本位の協会の理念等を記載した小冊子を21年4月に配布し、協会の理念や基本使命を再度周知するとともに、新規採用内定者に対して研修会において協会の理念や基本使命を周知徹底しました。新事業年度開始時には、理事長メッセージにおいて、職員一人ひとりが自ら改革を実践していく必要性について全職員に伝えました。

また、職員のアイデアや現場の発想を事業運営に積極的に活かすため、業務改善提案制度を導入し、職員からの提案のうち協会内で職員の間で情報を共有することが望ましいものについては、協会内の電子掲示板に掲載することとし、21年の上半期(4～9月)では、職員より87件の提案があり、18件の提案について、協会内での共有を図り事業運営に取入れることとしました。

#### ④ コンプライアンス・個人情報保護等の徹底

法令等規律の遵守（コンプライアンス）については、行動規範ポスター及び小冊子を配布し、コンプライアンス基本方針、行動規範、通報制度を周知しました。また、21年6月及び7月にコンプライアンス研修を通じて、その遵守を徹底しました。

個人情報保護やセキュリティについては、各種規程の遵守やアクセス権限、パスワードの適切な管理等を徹底するため、個人情報の管理状況の点検を随時実施しました。個人情報開示要領は関係部門及び支部意見を集約の上、21年8月に支部へ通知をしました。更に具体的な内容について支部に示すため、企画総務担当者説明会の機会等においては留意事項等を説明し、周知徹底しました。また、情報セキュリティについては、22年1月に東京及び大阪において全支部の担当者を集め研修を実施し、研修に参加した職員が各支部において伝達研修を行うなど、情報セキュリティ対策の徹底を図りました。

#### ⑤ リスク管理

リスク管理については、21年6月及び7月にコンプライアンス研修において、適切な運営を脅かす様々なリスク点検や分析、リスク管理能力の向上のための研修を実施し、周知徹底しました。22年度においては、さらにリスク軽減に取り組んでいきたいと考えています。

### (2) 人材育成の推進

マネジメント、企画、サービス向上、コンプライアンス・個人情報保護、レセプト点検、保健事業等の重点的な分野を定め、研修等を通じて人材育成を推進するため、研修計画を策定し、これに基づき研修などを実施しました。

階層別研修は、採用内定者研修会を昨年に引き続き実施したほか、マネジメント力強化研修、問題発見・解決力強化研修、リーダーシップ能力強化研修、部下指導・育成能力向上研修、チームコミュニケーション向上研修、キャリア開発研修を21年度より新たに実施しました（計7講座）。業務別研修は、CS向上研修（接遇）、レセプト点検調査事務医科研修、保健師ブロック別研修を昨年に引き続き実施したほか、コンプライアンス研修、統計分析研修、CS向上研修（クレーム対応）、レセプト点検調査事務歯科研修、保健サービス企画実務研修、保健師全国研修会、企画総務担当者研修を21年度より新たに実施しました（計10講座）。

また、職員の能力開発の機会を増やすため、自己啓発のための通信教育講座の斡旋を行いました。

### (3) 業務改革の推進

#### ① 業務プロセスの見直し

健康保険業務において、各支部で行っている効果的な業務方法や各支部内で行える業務改革・改善の検討・提案を行う場として、業務改革会議を10ブロックで開催しました。

今年度は、事務処理誤りの防止・低減を目的としたチェック体制の標準化について、21年11月から12月に業務改革会議で検討しました。検討結果を受け、チェック体制の標準化実施に向けて支部に取扱いを示しました。

なお、21年度には、422件の事務処理誤りが発生し、事業主及び加入者の皆様には大変ご迷惑をお掛けしました。発生した事務処理誤りについては、協会職員用の掲示板に集約し、協会全体で情報を共有することとし、発生原因や再発防止策について、職員が深く理解し、同様の事務処理誤り等が発生しないように努めてまいります。

## ② アウトソーシング（外部委託）の推進

被保険者証、支給決定通知書等の封入封緘及び発送業務、柔道整復施術療養費支給申請書に係る通番の打番業務について支部でアウトソーシングを実施しています。アウトソーシングの実施により、職員を中核の業務にシフトし、保険者機能の強化のため中核を担う企画業務や現金給付の適正化に向けた審査業務の強化を図りました。

## ③ IT化について

21年度においては「開かれたシステム開発」を実践するため、本部・支部合同のワーキンググループを設置し、費用対効果や業務処理の効率化、お客様サービスの向上の観点から優先的に取り組むべき項目を明確にしたうえで、システム改修計画を策定し改修を実施しました。

とりわけレセプトのオンライン化への対応については、多岐にわたるシステム改修を実施し、全レセプトオンライン化に向けて、レセプト点検の効率化を図るとともに、中長期的な医療費の適正化対策を図るための基盤づくりを進めたところです。

## (4) 経費節減の推進

契約の透明性を高め、調達コストの削減を図るため、100万円を超える調達については、一般競争入札を原則とし、随意契約が必要なものについては、本部及び支部とも調達審査委員会において個別に妥当性の審査を行っています。これらの調達実績については、ホームページ上で、公表を行っています。

21年度においては、これまで随意契約していた業務を入札による調達に切替えたこと等により、随意契約の割合は20年度と比べ26%ポイント減少しました。

また、協会の厳しい財政状況を踏まえて、経費節減を図るため、21年度においては、消耗品、各種届書等の印刷及び支部に共通する委託業務などの契約について、スケールメリットを生かした本部一括契約に切替えました。また、社会保険診療報酬支払基金への審査支払事務費単価について、20年度と比較して、オンライン請求分で3.5円引下げました。さらに22年度はオンライン請求分で4.5円引下げることとしています。

なお、更なる経費の節減のため、22年度に事務経費削減計画を策定することとしています。

【(図表 4-26) 契約状況】

区分	20 年度調達実績	21 年度調達実績
一般競争入札	135 件 (26.3%)	413 件 (52.1%)
随意契約	379 件 (73.7%)	380 件 (47.9%)
計	514 件	793 件

(注)・契約価格が 100 万円を超えるものを計上。

- ・随意契約の件数には生活習慣病予防健診実施機関との契約件数は含んでいない。
- ・随意契約の内訳は、一般競争入札業者決定までの経過的な契約が 81 件、システム関係が 82 件、事務所賃貸関係が 78 件、窓口業務の社会保険労務士会へ委託が 47 件、企画競争が 26 件、一般競争入札不落によるものが 9 件、その他随意契約によることがやむを得ないものが 57 件。

## 第5章 平成21年度の総括と今後

### (1) 平成21年度の総括

協会の設立から1年半が経ちましたが、これまでの間、サービス向上や正確かつ迅速な事務処理を通じ、加入者及び事業主の皆様からの信頼の確保に努めてまいりました。また、協会設立の趣旨である都道府県単位での保険者機能の発揮・強化を進めるため、支部評議会での議論や地域の実情に応じた保険運営の展開、都道府県単位の保険料率の導入、アクションプランの策定などに努めてまいりました。まだ十分とはいえないまでも、一定の基盤が整いつつあると考えています。

健康保険事業は、21年度において、急速な景気の落ち込み等により財政状況が極めて厳しい状況となり、保険料率を大幅に引上げざるを得ない状況に至りました。加入者の皆様が安心して医療にかかれるようにするため、やむを得ないものとして御理解をお願いしてまいりました。また、事業計画のうち大部分は実行できましたが、特定健康診査及び特定保健指導の実施状況は、20年度に続き、目標に及ばず、課題が残りました。

船員保険事業は、年度の途中(22年1月)で協会に事業が移管されました。事業実施体制の見直し(本部一括処理方式)やシステムの刷新が行われたこともあり、移管当初は、業務やサービスを切れ目なく円滑に提供することや、データ移行等の移管業務や国から引き継いだ未処理の申請等への対応が大きな課題であり、3ヶ月間はこれらに全力を傾注しました。なお、22年度は、「船員保険事業の安定的な運営基盤の早期の確立」を目標に、保険者機能の強化やサービス向上のための取組み、業務改革など着実に事業を実施していきます。また、加入者の皆様へのサービスの向上を図るため、サービススタンダードの遵守とともに保険証の切替えなど確実に実施してまいります。

### (2) 今後の健康保険の運営

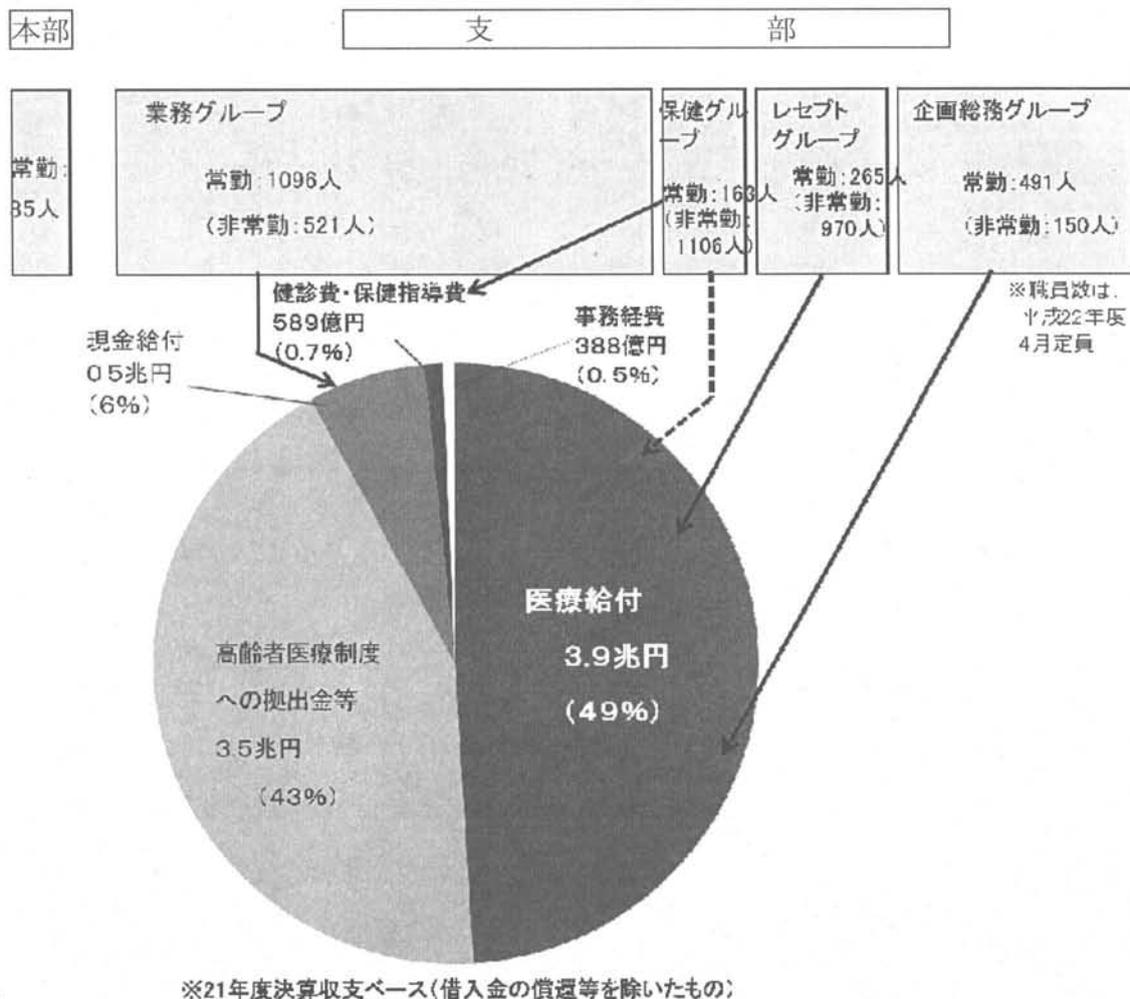
中小企業の経営環境や家計を巡る厳しい状況の下、健康保険の保険料率の引上げの抑制が求められています。このため、協会自らできる取組みとして、医療費の適正化をはじめとして、経費の節減、業務改革・組織のスリム化に重点を置いて中期的なビジョンをもって進めていきます。

まず医療費の適正化については、22年度事業計画において、特にレセプト点検やジェネリック医薬品の使用促進に関して数値指標を掲げるとともに、新たに被扶養者資格の再確認を実施しています。この事業は、被扶養者に該当しなくなった者による無資格受診の防止や加入者数に応じて負担する高齢者医療制度への支援金等を適正なものとする等、保険財政に寄与する事業です。これらに加えて、財政再建特例措置の期間である24年度までの間、近年給付額の伸びが大きく、また不正請求も明らかになっている傷病手当金や柔道整復師療養費等の現金給付に係る審査強化や、返納金等の債権の発生抑制及び回収などに集中的に取り組んでいきます。また、健診及び保健指導についても、医療費の適正化及び加入者の健康増進の

観点から、国の医療費適正化計画の最終年度である24年度に向け、取組みを強化していきます。

第二に、経費の節減については、消耗品や支部共通業務の本部一括契約への切替え、調達に当たっての競争性の確保等を進めてきましたが、更に、財政再建特例措置の期間である23年度及び24年度予算に係る「事務経費削減計画」を8月中に策定することとしています。

第三に、業務改革・組織のスリム化については、20年10月に社会保険庁から協会に移行するに際して、約1割(200名)の人員削減を図ったところですが、現在、2,100人の常勤職員(船員保険部門を除く)のうち半数強が現金給付部門に従事している一方、4兆円に上る医療費の適正化を図る部門や、健診や保健指導の部門が手薄になっています。業務・システムの見直しや外部委託の活用を図りつつ、保険者機能を強化していくために必要な部門を充実し、医療費の適正化や健康づくりを進めていきます。



平成 21 年度の財務諸表等

平成21年度  
決算報告書

第2期

自 平成21年 4月 1日  
至 平成22年 3月31日



全国健康保険協会

# 健康保險勘定

# 決算報告書

(健康保険勘定)

(単位:百万円)

収 入					
科 目	予 算 額	決 算 額	差 額	備 考	当初予算額
保険料等交付金	6,749,986	6,339,182	△ 410,803	標準報酬の減等による保険料収入の減	6,749,986
任意継続被保険者保険料	116,510	118,788	2,278	被保険者数の増等による増	87,661
国庫補助金	1,076,836	1,073,835	△ 3,001	特定健診補助金等の減	1,076,027
国庫負担金	12,180	12,180	-		12,180
貸付返済金収入	2,811	2,366	△ 445	出産貸付件数の減	3,847
運用収入	97	97	△ 0		0
短期借入金	708,000	241,000	△ 467,000	年度末の借入残を計上	0
雑収入	47,717	37,381	△ 10,336	国庫補助金の返還分の相殺等による減	32,365
準備金戻入	149,415	133,921	△ 15,494	注2参照	194,030
計	8,863,552	7,958,750	△ 904,802		8,156,096
支 出					
科 目	予 算 額	決 算 額	差 額	備 考	当初予算額
保険給付費	4,541,659	4,451,273	△ 90,385	療養の給付の減	4,451,622
拠出金等	2,877,290	2,877,297	7		2,904,678
前期高齢者納付金	1,096,121	1,096,123	2		1,097,247
後期高齢者支援金	1,505,668	1,505,671	3		1,500,728
老人保健拠出金	122	124	2		83
退職者給付拠出金	274,154	274,155	1		305,398
病床転換支援金	1,226	1,226	0		1,222
介護納付金	621,833	621,834	1		621,331
業務経費	94,190	73,271	△ 20,919		94,190
保険給付等業務経費	9,959	8,434	△ 1,525	入札による契約単価の減及び郵送経費の節減等による減	9,959
レセプト業務経費	7,550	4,807	△ 2,744	入札による契約単価の減及びデータ提供経費の減等による減	7,550
保健事業経費	74,705	58,864	△ 15,841	健診実施率等が見込みを下回ったことによる減	74,705
福祉事業経費	17	9	△ 8	貸付件数の減による事務経費の減	17
その他業務経費	1,959	1,157	△ 802	郵送経費の節減及び一部事業の翌年度への繰越等による減	1,959
一般管理費	28,535	24,409	△ 4,126		27,735
人件費	14,971	13,696	△ 1,275	基本給、賞与の支給月数の引下げ等による減	14,973
福利厚生費	58	50	△ 7		58
一般事務経費	13,506	10,663	△ 2,843	システム開発費の節減及び消耗品等の節減等による減	12,704
貸付金	2,853	2,307	△ 545	出産貸付件数の減	3,872
借入金償還金	669,846	67	△ 669,778	短期借入金に係る利息分を計上	0
雑支出	27,348	16,459	△ 10,888	国庫補助金の返還金の相殺等による減	12,666
予備費	0	-	-		40,000
準備金繰入	0	-	-		0
翌年度繰越	0	-	-		0
計	8,863,552	8,066,919	△ 796,633		8,156,096
収支差	0	△ 108,169	△ 108,169		0

(注1) 返納金等の債権に係る未収金額、申請を3月以前に受け付けて4月以降に支給決定した保険給付費及び過誤納保険料に係る未払金額については、決算額に計上していない。

- (注2) 準備金戻入について、予算上は準備金残高の額と見込まれた149,415百万円を計上したところであるが、協会となつてから準備金の計上方法を変更したことに伴い、未精算の国庫補助額(準備金残高の計算では精算扱い)を計上したことにより22,879百万円増加した。また、予算のうち38,373百万円は21年度に入ってから保険料等交付金として交付されたものであることから決算上は当該額を保険料等交付金として整理した上で、差引額を準備金戻入として整理した。
- (注3) 短期借入金は、予算では執行上の制約から期中に借りられる1回当たりの最大借入額を計上し、その額に基づく必要額を借入金償還金として計上している。決算においては、年度末の収支差を表すため期中の借入額及び返済額は相殺して表示している。この結果、短期借入金は年度末の借入残額を計上し、借入金償還金は借入れによる利息支払額を計上している。
- (注4) 常勤職員に係る人件費は、決算報告書では一般管理費の人件費として計上しているが、損益計算書では各業務に従事する者に係る人件費は各業務経費に計上している。
- (注5) 決算額の収支差 $\Delta 108,169$ 百万円は、21年度に帰属する収入支出の4月以降の収支差によるものである。また、決算額の収入及び支出から「短期借入金」及び「借入金償還金」を除いた場合の収支差は、 $\Delta 349,102$ 百万円である。
- (注6) 計数は、四捨五入のため一致しない場合がある。

# 船員保險勘定

# 決算報告書

(船員保険勘定)

(単位:百万円)

収		入		
	予 算 額	決 算 額	差 額	備 考
保険料等交付金	15,663	12,943	△ 2,720	1月以降に交付された保険料等交付金の減
承継保険料	3,000	7,374	4,374	国から承継された承継保険料の増
疾病任意継続被保険者保険料	365	551	186	被保険者数の増等による増
国庫補助金	864	853	△ 11	特定健診保健指導国庫補助金等の減
国庫負担金	31	31	-	
職務上年金給付費等交付金	1,304	1,304	-	
貸付返済金収入	2	0	△ 2	
運用収入	0	1	1	
短期借入金	0	-	-	
寄付金	0	-	-	
雑収入	114	115	1	
準備金戻入	81	82	1	
計	21,424	23,253	1,829	
支		出		
	予 算 額	決 算 額	差 額	備 考
保険給付費	7,603	7,819	216	療養の給付の増による増
拠出金等	4,115	4,115	-	
前期高齢者納付金	1,561	1,561	-	
後期高齢者支援金	2,142	2,142	-	
老人保健拠出金	0	-	-	
退職者給付拠出金	411	411	-	
病床転換支援金	1	1	-	
介護納付金	1,067	1,067	-	
業務経費	503	1,002	500	
保険給付等業務経費	49	29	△ 21	郵送経費の節減等による減
レセプト業務経費	9	4	△ 5	
保健事業経費	240	113	△ 127	健診実施率等が見込みを下回ったことによる減
福祉事業経費	198	856	658	特別支給金及び海運事業等雇用調整助成金の増による増
その他業務経費	6	1	△ 5	
一般管理費	659	596	△ 63	
人件費	72	72	△ 1	
福利厚生費	1	0	△ 1	
一般事務経費	585	524	△ 61	委託費の節減等による減
貸付金	0	0	0	
借入金償還金	0	-	-	
雑支出	6	4	△ 2	
予備費	80	-	△ 80	
準備金繰入	7,391	8,650	1,259	収入の増による増
翌年度繰越	0	-	-	
計	21,424	23,253	1,829	
収支差	0	0	0	

(注1) 返納金等の債権に係る未収金額、申請を3月以前に受け付けて4月以降に支給決定した保険給付費、22年4月以降に支払った職務上年金及び過誤納保険料に係る未払金額については、決算額に計上していない。

(注2) 常勤職員に係る人件費は、決算報告書では一般管理費の人件費として計上しているが、損益計算書では各業務に従事する者に係る人件費は各業務経費に計上している。

(注3) 計数は、四捨五入のため一致しない場合がある。

平成21年度

# 財 務 諸 表

第 2 期

自 平成21年 4月 1日

至 平成22年 3月31日

 全国健康保険協会

# 健康保險勘定

## 貸借対照表

平成22年3月31日現在

(単位:円)

科 目	金 額	
資産の部		
I 流動資産		
現金及び預金	18,015,704,450	
未収入金	491,931,616,990	
前払費用	106,698,703	
未収収益	81,373	
被保険者貸付金	416,983,914	
その他	51,868	
貸倒引当金	△ 5,134,857,479	
流動資産合計		505,336,279,819
II 固定資産		
1 有形固定資産		
建物	14,750,896	
車両	1,108,416	
工具備品	94,678,210	
リース資産	2,188,871,937	
有形固定資産合計	2,299,409,459	
2 無形固定資産		
ソフトウェア	6,113,238,365	
ソフトウェア仮勘定	272,008,800	
リース資産	81,951,940	
無形固定資産合計	6,467,199,105	
3 投資その他の資産		
敷金	270,000	
投資その他の資産合計	270,000	
固定資産合計		8,766,878,564
資産合計		514,103,158,383

(単位:円)

科 目	金 額	
負債の部		
I 流動負債		
未払金	488,179,697,100	
短期借入金	241,000,000,000	
未払費用	619,823,336	
前受交付金	8,451,000,000	
預り金	50,807,132	
前受収益	12,941,969,701	
短期リース債務	762,842,365	
仮受金	13,182,087	
賞与引当金	1,003,301,193	
役員賞与引当金	8,149,923	
流動負債合計		753,030,772,837
II 固定負債		
長期未払金	271,250,000	
長期リース債務	1,609,637,604	
退職給付引当金	14,431,642,012	
役員退職手当引当金	11,774,707	
固定負債合計		16,324,304,323
負債合計		769,355,077,160
純資産の部		
I 資本金		
政府出資金	6,594,277,976	
資本金合計		6,594,277,976
II 健康保険法第160条の2の準備金		
準備金	210,481,812,490	
準備金合計		210,481,812,490
III 繰越欠損金		
当期末処理損失	472,328,009,243	
(うち当期純損失)	(472,328,009,243)	
繰越欠損金合計		472,328,009,243
純資産合計		△ 255,251,918,777
負債・純資産合計		514,103,158,383

## 損益計算書

自 平成21年4月1日

至 平成22年3月31日

(単位:円)

科 目	金 額		
経常費用			
事業費用			
保険給付費			4,438,788,312,819
抛出金等			
前期高齢者納付金	1,096,122,800,810		
後期高齢者支援金	1,505,670,537,717		
退職者給付抛出金	274,154,906,136		
病床転換支援金	1,225,604,427	2,877,173,849,090	
介護納付金			621,833,818,614
業務経費			
保険給付等業務経費			
人件費	8,145,363,141		
福利厚生費	11,867,356		
委託費	2,055,085,066		
郵送費	3,262,929,076		
減価償却費	1,808,461,906		
その他	1,803,750,617	17,087,457,162	
レセプト業務経費			
人件費	3,880,659,927		
福利厚生費	5,883,443		
委託費	1,952,825,463		
郵送費	379,391,101		
減価償却費	14,155,708		
その他	196,876,362	6,429,792,004	
保健事業経費			
人件費	2,984,301,110		
福利厚生費	4,598,010		
健診費用	55,738,898,650		
委託費	354,863,448		
郵送費	433,661,173		
減価償却費	365,070,196		
その他	505,990,802	60,387,383,389	
福祉事業経費		9,387,861	
その他業務経費		1,157,135,075	85,071,155,491
一般管理費			
人件費		4,853,836,329	
福利厚生費		27,814,504	
一般事務経費			
委託費	2,689,052,423		
地代家賃	2,254,353,615		
その他	3,536,788,571	8,480,194,609	
減価償却費		162,187,947	
貸倒引当金繰入額		2,674,238,312	
その他		1,969,115	16,200,240,816
事業費用合計			8,039,067,376,830

(単位:円)

科 目	金 額	
事業外費用		
財務費用		
支払利息	131,236,493	131,236,493
事業外費用合計		131,236,493
經常費用合計		8,039,198,613,323
經常収益		
事業収益		
保険料等交付金収益		6,339,182,444,594
任意継続被保険者保険料収益		117,700,495,476
国庫補助金収益		1,060,503,148,826
国庫負担金収益		12,180,489,000
保険給付返還金収入		95,502,986
診療報酬返還金収入		92,173,185
返納金収入		3,013,685,340
損害賠償金収入		6,396,151,619
拋出金等返還金収入		22,205,298,141
解散健康保険組合承継金		5,736,520,797
その他		3,890,982
事業収益合計		7,567,109,800,946
事業外収益		
財務収益		
受取利息	96,754,404	96,754,404
雑益		12,353,718
事業外収益合計		109,108,122
經常収益合計		7,567,218,909,068
經常損失		471,979,704,255
特別損失		
過年度退職給付費用		114,813,358
政管健保国庫補助金返還金		230,784,880
税引前当期純損失		472,325,302,493
法人税、住民税及び事業税		2,706,750
当期純損失		472,328,009,243

自 平成21年4月1日

至 平成22年3月31日

(単位:円)

科 目	金 額
I 業務活動によるキャッシュ・フロー	
保険給付費支出	△ 4,449,091,898,204
拋出金等支出	△ 2,877,753,410,094
介護納付金支出	△ 619,364,237,614
国庫補助金返還金支出	△ 13,331,983,068
被保険者貸付金支出	△ 2,307,192,281
人件費支出	△ 19,054,261,038
その他の業務支出	△ 79,336,168,133
保険料等交付金収入	6,351,746,444,594
任意継続被保険者保険料収入	118,788,009,262
国庫補助金収入	1,054,897,576,894
国庫負担金収入	12,180,489,000
拋出金等返還金収入	22,328,845,145
被保険者貸付返済金収入	2,365,617,716
その他の業務収入	14,769,551,546
小計	△ 483,162,616,275
利息の支払額	△ 131,281,729
利息の受取額	97,076,033
政管健保国庫補助金返還金支出	△ 230,784,880
法人税等の還付額	833,400
法人税等の支払額	△ 2,628,200
業務活動によるキャッシュ・フロー	△ 483,429,401,651
II 投資活動によるキャッシュ・フロー	
定期預金の預入による支出	△ 32,916,587,851
定期預金の払戻による収入	24,348,195,137
有形固定資産の取得による支出	△ 74,759,443
無形固定資産の取得による支出	△ 639,459,130
その他の投資活動による収入	108,860
投資活動によるキャッシュ・フロー	△ 9,282,502,427
III 財務活動によるキャッシュ・フロー	
短期借入金の純増減額	241,000,000,000
リース債務の返済による支出	△ 744,983,597
割賦債務の返済による支出	△ 105,000,000
財務活動によるキャッシュ・フロー	240,150,016,403
IV 資金の減少額	△ 252,561,887,675
V 資金期首残高	262,009,199,411
VI 資金期末残高	9,447,311,736

## 【健康保険勘定】

## 損失の処理に関する書類

(単位:円)

科 目	金 額
I 当期末処理損失 当期純損失	472,328,009,243
II 損失処理額 健康保険法第160条の2の準備金取崩額	210,481,812,490
III 次期繰越欠損金	261,846,196,753

上記の損失処理を行った場合、純資産の部の健康保険法第160条の2の準備金残高は0円となります。

## 注 記 事 項

### I 財務諸表作成の根拠法令

全国健康保険協会の財務及び会計に関する省令（平成20年9月26日厚生労働省令第144号）に定める基準により作成しております。

### II 重要な会計方針

#### 1. 固定資産の減価償却の方法

##### (1) 有形固定資産（リース資産を除く）

定額法によっております。なお、主な耐用年数は以下の通りであります。

建物	10～15年
車両	3年
工具備品	2～20年

##### (2) 無形固定資産（リース資産を除く）

定額法によっております。なお、協会内利用ソフトウェアについては、協会内における利用可能期間（主に5年）に基づいております。

##### (3) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっております。

#### 2. 引当金の計上基準

##### (1) 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

##### (2) 賞与引当金

職員に対して支給する賞与に備えるため、当事業年度に負担すべき支給見込額を計上しております。

##### (3) 役員賞与引当金

役員に対して支給する賞与に備えるため、当事業年度に負担すべき支給見込額を計上しております。

##### (4) 退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務の見込額に基づき計上しております。

なお、健康保険法等の一部を改正する法律（平成18年6月21日法律第83号）附則第15条第3項の規定により協会の職員として採用された社会保険庁の職員について、同法附則第16条第2項の規定に基づき、国家公務員退職手当法（昭和28年8月8日法律第182号）第2条第1項に規定する職員（同条第2項の規定により職員とみなされる者を含む。）としての引き続いた在職期間を協会の職員としての在職期間とみなすことにより計上される額に相当する額についても、併せて計上しております。

数理計算上の差異は、各事業年度の発生時における職員の平均残存勤務期間以内の一定の年数

(10年)による定額法により按分した額をそれぞれ発生の翌事業年度から処理することとしております。

#### (5) 役員退職手当引当金

役員に対して支給する退職手当に備えるため、当事業年度に負担すべき支給見込額を計上しております。

#### 3. 健康保険法第160条の2の準備金の計上基準

健康保険事業に要する費用の支出に備えるため、健康保険法施行令(大正15年6月30日勅令第243号)第46条に定める基準により、計上しております。

#### 4. キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

キャッシュ・フロー計算書における資金(現金及び現金同等物)は、手許現金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なりリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期日の到来する短期投資としております。

#### 5. 消費税等の会計処理

税込方式によっております。

### III. 追加情報

従来、人件費、福利厚生費、一般事務経費、減価償却費については、一般管理費に計上しておりましたが、各業務における費用をより明瞭に表示するために、当事業年度より関連する業務経費にも計上しております。

これにより、前事業年度と同一の方法によった場合に比べ、当事業年度の業務経費が12,123,724,668円増加し、一般管理費が同額減少しております。なお、経常損失及び税引前当期純損失に与える影響はありません。

### IV. 貸借対照表関係

有形固定資産の減価償却累計額 1,144,617,033円

### V. 損益計算書関係

該当事項は、ありません。

### VI. キャッシュ・フロー計算書関係

#### 1. 資金の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

現金及び預金	18,015,704,450円
預入期間が3ヶ月を超える定期預金	△ 8,568,392,714円
資金期末残高	9,447,311,736円

## 2. 重要な非資金取引の内容

当事業年度に新たに計上したファイナンス・リース取引に係る資産及び債務の額は、それぞれ8,208,743円であります。

## VII 金融商品関係

### 1. 金融商品の状況に関する事項

当協会は、資金運用については、短期的な預金等に限定し、資金調達については、銀行からの借入により行っております。

未収債権等については、当協会の定める債権管理方法に従って、財務状況の悪化等による回収懸念の早期把握や軽減を図っております。

借入金の使途は短期運転資金であり、厚生労働大臣により認可された資金計画に従って、資金調達を行っております。また、リース取引は、設備投資等に係るものです。

### 2. 金融商品の時価等に関する事項

期末日における貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

(単位：円)

	貸借対照表計上額	時価	差額
(1) 現金及び預金	18,015,704,450	18,015,704,450	—
(2) 未収入金	491,931,616,990		
貸倒引当金	△ 5,134,857,479		
	486,796,759,511	486,796,759,511	—
(3) 被保険者貸付金	416,983,914	416,983,914	—
資産計	505,229,447,875	505,229,447,875	—
(1) 未払金(*1)	488,074,697,100	488,074,697,100	—
(2) 短期借入金	241,000,000,000	241,000,000,000	—
(3) 長期未払金(*1)	376,250,000	387,195,277	10,945,277
(4) リース債務	2,372,479,969	2,398,334,034	25,854,065
負債計	731,823,427,069	731,860,226,411	36,799,342

(\*1) 貸借対照表上の未払金に含まれている割賦元金105,000,000円は、(3) 長期未払金に含めて記載しております。

### (注) 1. 金融商品の時価の算定方法に関する事項

#### 資 産

#### (1) 現金及び預金

短期間で決済されるため、時価は帳簿価額にほぼ等しいことから、当該帳簿価額によっております。

#### (2) 未収入金

回収見込額等に基づいて貸倒見積高を算定しており、時価は決算日における貸借対照表価額から現在の貸倒見積高を控除した金額に近似しているため、当該価額をもって時価としております。

#### (3) 被保険者貸付金

短期間で決済されるため、時価は帳簿価額にほぼ等しいことから、当該帳簿価額によって

おります。

## 負債

### (1) 未払金、(2) 短期借入金

短期間で決済されるため、時価は帳簿価額にほぼ等しいことから、当該帳簿価額によっております。

### (3) 長期未払金、(4) リース債務

元利金の合計額を、新規に同様の割賦又はリース取引を行った場合に想定される利率で割引いた現在価値により算定しております。

## VIII 重要な債務負担行為

翌事業年度以降に履行となる重要な債務負担行為の額は以下のとおりであります。

件名	翌事業年度以降の支払予定額
本部事務所賃料等（市ヶ谷東急ビル）	514,828,226 円
東京支部分室事務所賃料等（TOCビル）	120,332,205 円
全国健康保険協会システム・基盤ハードウェア関連機器 維持管理費	1,588,871,550 円
全国健康保険協会システム・基盤ハードウェア関連機器 （間接業務システム関係）維持管理費	218,019,375 円
全国健康保険協会システムネットワークシステム回線・機器 維持管理費	647,593,600 円
合 計	3,089,644,956 円

## IX 重要な後発事象

該当事項は、ありません。

# 附属明細書

## (健康保険勘定)

1. 有形固定資産及び無形固定資産の明細
2. 引当金の明細
3. 資本金、準備金、積立金及び剰余金の明細
4. 国等からの財源措置等の明細
5. 役員及び職員の給与等の明細

## 【健康保険勘定】

## 附属明細書

## 1. 有形固定資産及び無形固定資産の明細

(単位:円)

資産の種類	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	減価償却累計額		差引期末 帳簿価額	摘要	
						当期償却額			
有形固定資産	建物	—	15,634,691	—	15,634,691	883,795	883,795	14,750,896	
	車両	2,221,282	—	—	2,221,282	1,112,866	741,910	1,108,416	
	工具備品	66,685,463	54,689,972	—	121,375,435	26,697,225	19,674,314	94,678,210	
	リース資産	3,296,586,341	8,208,743	—	3,304,795,084	1,115,923,147	745,198,381	2,188,871,937	
	計	3,365,493,086	78,533,406	—	3,444,026,492	1,144,617,033	766,498,400	2,299,409,459	
無形固定資産	ソフトウェア	7,061,002,166	1,351,964,161	—	8,412,966,327	2,299,727,962	1,559,962,517	6,113,238,365	
	ソフトウェア仮勘定	—	272,008,800	—	272,008,800	—	—	272,008,800	
	リース資産	117,074,200	—	—	117,074,200	35,122,260	23,414,840	81,951,940	
	計	7,178,076,366	1,623,972,961	—	8,802,049,327	2,334,850,222	1,583,377,357	6,467,199,105	

## 2. 引当金の明細

(単位:円)

区分	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高	摘要
			目的使用	その他		
貸倒引当金	3,220,845,506	5,134,857,479	760,226,339	2,460,619,167	5,134,857,479	注1, 注2
賞与引当金	985,232,668	1,003,301,193	985,232,668	—	1,003,301,193	
役員賞与引当金	8,233,728	8,149,923	8,233,728	—	8,149,923	
退職給付引当金	13,365,894,035	1,338,353,537	272,605,560	—	14,431,642,012	
役員退職手当引当金	3,933,900	7,840,807	—	—	11,774,707	
計	17,584,139,837	7,492,502,939	2,026,298,295	2,460,619,167	20,589,725,314	

(注1) 一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

(注2) 当期減少額のその他は、洗替法による戻入額を計上しております。

### 3. 資本金、準備金、積立金及び剰余金の明細

(単位:円)

区 分	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	摘 要
資本金					
政府出資金	6,594,277,976	—	—	6,594,277,976	
健康保険法第160条の2の準備金	128,883,372,123	81,598,440,367	—	210,481,812,490	注1
承継調整積立金	128,099,804,478	—	128,099,804,478	—	注2
繰越欠損金					
当期末処理損失	△ 46,501,364,111	△ 472,328,009,243	△ 46,501,364,111	△ 472,328,009,243	

(注1) 当期増加額は、前期利益処分による繰入額であります。

(注2) 当期減少額は、全国健康保険協会の財務及び会計に関する省令(平成20年9月26日厚生労働省令第144号)附則第3条第2項に基づく取崩額であります。

### 4. 国等からの財源措置等の明細

(単位:円)

区 分	当期交付額	左の会計処理内訳		摘 要
		前受交付金計上	収益計上	
保険給付費等補助金	664,993,791,542	—	664,993,791,542	
老人保健医療費拠出金補助金	1,003,820,280	—	1,003,820,280	
後期高齢者医療費支援金補助金	269,724,359,784	—	269,724,359,784	
特定健康診査・保健指導国庫補助金	2,348,669,000	—	2,348,669,000	
病床転換支援金補助金	214,866,390	—	214,866,390	
介護納付金補助金	102,291,445,464	—	102,291,445,464	
高齢者医療運営円滑化等負担金助成金	988,641,366	—	988,641,366	
出産育児一時金給付助成事業費補助金	3,019,555,000	—	3,019,555,000	
事務費負担金	12,180,489,000	—	12,180,489,000	
計	1,056,765,637,826	—	1,056,765,637,826	

(注) 上記の他、前期に交付を受けた介護従事者処遇改善臨時特例交付金(期首残高 24,516,000,000円)のうち、15,918,000,000円を当期の収益に計上し、147,000,000円は、船員保険勘定へ振替えております。

5. 役員及び職員の給与等の明細

(単位:円、人)

区分	報酬又は給与		退職手当	
	支給額	支給人員	支給額	支給人員
役員	( 4,090,111 ) 95,787,184	( 2 ) 6	( — ) —	( — ) —
職員	( 4,706,252,458 ) 11,827,479,896	( 2,593 ) 2,060	( — ) 272,605,560	( — ) 54
計	( 4,710,342,569 ) 11,923,267,080	( 2,595 ) 2,066	( — ) 272,605,560	( — ) 54

(注1)役員に対する報酬等の支給基準は、全国健康保険協会役員報酬規程及び全国健康保険協会役員退職手当規程によっております。

(注2)職員に対する給与及び退職手当の支給基準は、全国健康保険協会職員給与規程及び全国健康保険協会職員退職手当規程、全国健康保険協会契約職員給与規程、全国健康保険協会臨時職員給与規程によっております。

(注3)支給人員数は、年間平均支給人員数を記載しております。

なお、健康保険勘定、船員保険勘定を兼務する役員及び職員の報酬又は給与については、各勘定に共通する経費として按分計上しておりますが、支給人員数は全て健康保険勘定に含めて記載しております。

(注4)非常勤の役員及び職員は、外数として( )で記載しております。

# 船員保險勘定

## 貸借対照表

平成22年3月31日現在

(単位:円)

科 目	金 額	
資産の部		
I 流動資産		
現金及び預金	30,701,648,163	
未収入金	5,058,150,818	
前払費用	8,790,765	
未収収益	488	
貸倒引当金	△ 938,864,727	
流動資産合計		34,829,725,507
II 固定資産		
1 有形固定資産		
建物	22,411,604	
工具備品	42,070,074	
リース資産	4,268,667	
有形固定資産合計	68,750,345	
2 無形固定資産		
ソフトウェア	463,940,533	
無形固定資産合計	463,940,533	
固定資産合計		532,690,878
資産合計		35,362,416,385

(単位:円)

科 目	金 額	
負債の部		
I 流動負債		
未払金	3,141,773,548	
未払費用	8,108,139	
前受交付金	50,607,000	
前受収益	155,002,988	
短期リース債務	1,191,485	
賞与引当金	23,904,207	
役員賞与引当金	1,407,167	
流動負債合計		3,381,994,534
II 固定負債		
長期リース債務	3,207,767	
退職給付引当金	355,421,409	
役員退職手当引当金	342,893	
固定負債合計		358,972,069
負債合計		3,740,966,603
純資産の部		
I 資本金		
政府出資金	465,124,590	
資本金合計		465,124,590
II 船員保険法第124条の準備金		
準備金	23,810,029,576	
準備金合計		23,810,029,576
III 船員保険承継調整積立金		
船員保険承継調整積立金	5,346,026,884	
船員保険承継調整積立金合計		5,346,026,884
IV 利益剰余金		
当期末処分利益	2,000,268,732	
(うち当期純利益)	(2,000,268,732)	
利益剰余金合計		2,000,268,732
純資産合計		31,621,449,782
負債・純資産合計		35,362,416,385

## 損益計算書

自 平成22年1月1日

至 平成22年3月31日

(単位:円)

科 目	金 額		
経常費用			
事業費用			
保険給付費			8,230,066,185
拠出金等			
前期高齢者納付金	1,170,537,000		
後期高齢者支援金	1,606,647,000		
退職者給付拠出金	308,217,000		
病床転換支援金	936,000		3,086,337,000
介護納付金			799,986,000
業務経費			
保険給付等業務経費			
人件費	71,316,056		
福利厚生費	192,759		
委託費	10,739,970		
郵送費	5,774,403		
減価償却費	26,559,297		
その他	8,777,914	123,360,399	
レセプト業務経費			
人件費	3,458,915		
福利厚生費	10,064		
委託費	2,371,593		
郵送費	342,116		
その他	2,304	6,184,992	
保健事業経費			
健診費用	60,602,394		
委託費	23,939,346		
郵送費	674,021	85,215,761	
福祉事業経費			
福祉事業給付金	722,259,738		
委託費	81,940,897		
郵送費	5,106	804,205,741	
その他業務経費		786,099	1,019,752,992
一般管理費			
人件費		33,119,191	
福利厚生費		72,902	
一般事務経費			
委託費	335,050,918		
地代家賃	63,703,486		
その他	36,458,723	435,213,127	
減価償却費		606,288	
貸倒引当金繰入額		481,113	469,492,621
事業費用合計			13,605,634,798

(単位:円)

科 目	金 額		
事業外費用			
財務費用			
支払利息	72,698	72,698	
事業外費用合計			72,698
經常費用合計			13,605,707,496
經常収益			
事業収益			
保険料等交付金収益		12,943,000,000	
疾病任意継続被保険者保険料収益		472,825,324	
職務上年金給付費等交付金		1,304,294,000	
国庫補助金収益		852,908,000	
国庫負担金収益		30,793,000	
診療報酬返還金収入		18,783	
返納金収入		1,373,078	
損害賠償金収入		135,835	
事業収益合計			15,605,348,020
事業外収益			
財務収益			
受取利息	589,106	589,106	
雑益		39,652	
事業外収益合計			628,758
經常収益合計			15,605,976,778
經常利益			2,000,269,282
税引前当期純利益			2,000,269,282
法人税、住民税及び事業税			550
当期純利益			2,000,268,732

## 【船員保険勘定】

## キャッシュ・フロー計算書

自 平成22年1月1日

至 平成22年3月31日

(単位:円)

科 目	金 額
I 業務活動によるキャッシュ・フロー	
保険給付費支出	△ 6,662,203,653
拠出金等支出	△ 3,086,805,000
介護納付金支出	△ 799,986,000
被保険者貸付金支出	△ 330,000
人件費支出	△ 68,340,457
その他の業務支出	△ 1,533,685,624
保険料等交付金収入	41,308,058,916
疾病任意継続被保険者保険料収入	613,318,129
国庫補助金収入	847,911,000
国庫負担金収入	30,793,000
拠出金等返還金収入	113,616,000
被保険者貸付返済金収入	330,000
その他の業務収入	889,362
小計	30,763,565,673
利息の支払額	△ 64,266
利息の受取額	588,618
業務活動によるキャッシュ・フロー	30,764,090,025
II 投資活動によるキャッシュ・フロー	
有形固定資産の取得による支出	△ 22,856,868
無形固定資産の取得による支出	△ 38,902,500
投資活動によるキャッシュ・フロー	△ 61,759,368
III 財務活動によるキャッシュ・フロー	
リース債務の返済による支出	△ 682,494
財務活動によるキャッシュ・フロー	△ 682,494
IV 資金の増加額	30,701,648,163
V 資金期首残高	0
VI 資金期末残高	30,701,648,163

## 【船員保険勘定】

## 利益の処分に関する書類

(単位:円)

科 目	金 額
I 当期末処分利益 当期純利益	2,000,268,732
II 船員保険承継調整積立金取崩額 船員保険承継調整積立金取崩額	5,346,026,884
III 利益処分量 船員保険法第124条の準備金繰入額	7,346,295,616
IV 次期繰越利益	—

上記の利益処分を行った場合、純資産の部の船員保険法第124条の準備金残高は31,156,325,192円となります。

## 注 記 事 項

### I 財務諸表作成の根拠法令

全国健康保険協会の財務及び会計に関する省令（平成20年9月26日厚生労働省令第144号）に定める基準により作成しております。

### II 重要な会計方針

#### 1. 固定資産の減価償却の方法

##### (1) 有形固定資産（リース資産を除く）

定額法によっております。なお、主な耐用年数は以下の通りであります。

建物	10～15年
工具備品	5～6年

##### (2) 無形固定資産（リース資産を除く）

定額法によっております。なお、協会内利用ソフトウェアについては、協会内における利用可能期間（主に5年）に基づいております。

##### (3) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっております。

#### 2. 引当金の計上基準

##### (1) 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

##### (2) 賞与引当金

職員に対して支給する賞与に備えるため、当事業年度に負担すべき支給見込額を計上しております。

##### (3) 役員賞与引当金

役員に対して支給する賞与に備えるため、当事業年度に負担すべき支給見込額を計上しております。

##### (4) 退職給付引当金

職員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務の見込額に基づき計上しております。

なお、雇用保険法等の一部を改正する法律（平成19年4月23日法律第30号）附則第26条第3項の規定により協会の職員として採用された社会保険庁の職員について、同法附則第27条第2項の規定に基づき、国家公務員退職手当法（昭和28年8月8日法律第182号）第2条第1項に規定する職員（同条第2項の規定により職員とみなされる者を含む。）としての引き続きの在職期間を協会の職員としての在職期間とみなすことにより計上される額に相当する額についても、併せて計上しております。

数理計算上の差異は、各事業年度の発生時における職員の平均残存勤務期間以内の一定の年数（10年）による定額法により按分した額をそれぞれ発生の翌事業年度から処理することとしてお

ります。

(5) 役員退職手当引当金

役員に対して支給する退職手当に備えるため、当事業年度に負担すべき支給見込額を計上しております。

3. 船員保険法第124条の準備金の計上基準

船員保険事業に要する費用の支出に備えるため、船員保険法施行令（昭和28年8月31日政令第240号）第28条に定める基準により、計上しております。

4. キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

キャッシュ・フロー計算書における資金（現金及び現金同等物）は、手許現金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期日の到来する短期投資としております。

5. 消費税等の会計処理

税込方式によっております。

### III 貸借対照表関係

有形固定資産の減価償却累計額 3,434,951 円

### IV 損益計算書関係

該当事項は、ありません。

### V キャッシュ・フロー計算書関係

1. 資金の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

現金及び預金	30,701,648,163 円
資金期末残高	30,701,648,163 円

2. 重要な非資金取引の内容

当事業年度に新たに計上したファイナンス・リース取引に係る資産及び債務の額は、それぞれ5,081,746 円であります。

### VI 金融商品関係

1. 金融商品の状況に関する事項

当協会は、資金運用については、短期的な預金等に限定し、資金調達については、銀行からの借入により行っております。

未収債権等については、当協会の定める債権管理方法に従って、財務状況の悪化等による回収懸念の早期把握や軽減を図っております。

借入金の用途は短期運転資金であり、厚生労働大臣により認可された資金計画に従って、資金調達を行っております。また、リース取引は、設備投資等に係るものです。なお、船員保険勘定において

は、当期は借入金による資金調達は行っておりません。

## 2. 金融商品の時価等に関する事項

期末日における貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。

(単位：円)

	貸借対照表計上額	時価	差額
(1) 現金及び預金	30,701,648,163	30,701,648,163	—
(2) 未収入金	5,058,150,818		
貸倒引当金	△ 938,864,727		
	4,119,286,091	4,119,286,091	—
資産計	34,820,934,254	34,820,934,254	—
(1) 未払金	3,141,773,548	3,141,773,548	—
(2) リース債務	4,399,252	4,455,331	56,079
負債計	3,146,172,800	3,146,228,879	56,079

(注) 1. 金融商品の時価の算定方法に関する事項

### 資 産

#### (1) 現金及び預金

短期間で決済されるため、時価は帳簿価額にほぼ等しいことから、当該帳簿価額によっております。

#### (2) 未収入金

回収見込額等に基づいて貸倒見積高を算定しており、時価は決算日における貸借対照表価額から現在の貸倒見積高を控除した金額に近似しているため、当該価額をもって時価としております。

### 負 債

#### (1) 未払金

短期間で決済されるため、時価は帳簿価額にほぼ等しいことから、当該帳簿価額によっております。

#### (2) リース債務

元利金の合計額を、新規に同様のリース取引を行った場合に想定される利率で割り引いた現在価値により算定しております。

## VII 重要な債務負担行為

該当事項は、ありません。

## VIII 重要な後発事象

該当事項は、ありません。

# 附属明細書

## (船員保険勘定)

1. 有形固定資産及び無形固定資産の明細
2. 引当金の明細
3. 資本金、準備金、積立金及び剰余金の明細
4. 国等からの財源措置等の明細
5. 役員及び職員の給与等の明細

## 【船員保険勘定】

## 附属明細書

## 1. 有形固定資産及び無形固定資産の明細

(単位:円)

資産の種類	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	減価償却累計額		差引期末 帳簿価額	摘要	
						当期償却額			
有形固定資産	建物	—	22,825,873	—	22,825,873	414,269	414,269	22,411,604	
	工具備品	40,311,673	3,966,004	—	44,277,677	2,207,603	2,207,603	42,070,074	
	リース資産	—	5,081,746	—	5,081,746	813,079	813,079	4,268,667	
	計	40,311,673	31,873,623	—	72,185,296	3,434,951	3,434,951	68,750,345	
無形固定資産	ソフトウェア	424,812,917	62,858,250	—	487,671,167	23,730,634	23,730,634	463,940,533	
	計	424,812,917	62,858,250	—	487,671,167	23,730,634	23,730,634	463,940,533	

## 2. 引当金の明細

(単位:円)

区分	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高	摘要
			目的使用	その他		
貸倒引当金	938,383,614	938,864,727	—	938,383,614	938,864,727	注1, 注2
賞与引当金	4,601,492	19,302,715	—	—	23,904,207	
役員賞与引当金	330,840	1,076,327	—	—	1,407,167	
退職給付引当金	348,288,765	7,132,644	—	—	355,421,409	
役員退職手当引当金	—	342,893	—	—	342,893	
計	1,291,604,711	966,719,306	—	938,383,614	1,319,940,403	

(注1) 一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

(注2) 当期減少額のその他は、洗替法による戻入額を計上しております。

3. 資本金、準備金、積立金及び剰余金の明細

(単位:円)

区分	期首残高	当期増加額	当期減少額	期末残高	摘要
資本金					
政府出資金	465,124,590	—	—	465,124,590	
船員保険法第124条の準備金	23,810,029,576	—	—	23,810,029,576	
船員保険承継調整積立金	5,346,026,884	—	—	5,346,026,884	
利益剰余金					
当期未処分利益	—	2,000,268,732	—	2,000,268,732	

4. 国等からの財源措置等の明細

(単位:円)

区分	当期交付額	左の会計処理内訳		摘要
		前受交付金計上	収益計上	
保険給付費等補助金	750,000,000	—	750,000,000	
特定健康診査・保健指導国庫補助金	1,518,000	—	1,518,000	
出産育児一時金給付助成事業費補助金	4,997,000	—	4,997,000	
事務費負担金	30,793,000	—	30,793,000	
介護従事者処遇改善臨時特例交付金	147,000,000	50,607,000	96,393,000	注1
計	934,308,000	50,607,000	883,701,000	

(注1) 当期交付額は、健康保険勘定の前受交付金計上額から、船員保険勘定への振替額を計上しております。

5. 役員及び職員の給与等の明細

(単位:円、人)

区 分	報酬又は給与		退職手当	
	支給額	支給人員	支給額	支給人員
役 員	( 10,455 ) 3,244,235	( 0 ) 1	( — ) —	( — ) —
職 員	( 4,640,708 ) 61,082,728	( 9 ) 46	( — ) —	( — ) —
計	( 4,651,163 ) 64,326,963	( 9 ) 47	( — ) —	( — ) —

(注1)役員に対する報酬等の支給基準は、全国健康保険協会役員報酬規程及び全国健康保険協会役員退職手当規程によっております。

(注2)職員に対する給与及び退職手当の支給基準は、全国健康保険協会職員給与規程及び全国健康保険協会職員退職手当規程、全国健康保険協会契約職員給与規程、全国健康保険協会臨時職員給与規程によっております。

(注3)支給人員数は、年間平均支給人員数を記載しております。

なお、健康保険勘定、船員保険勘定を兼務する役員及び職員の報酬又は給与については、各勘定に共通する経費として按分計上しておりますが、支給人員数は全て健康保険勘定に含めて記載しております。

(注4)非常勤の役員及び職員は、外数として( )で記載しております。

## 都道府県支部別の収支状況

平成21年度の都道府県支部ごとの収支（実績ベース）（暫定版）

(百万円)

	収入					支出													収支差
	保険料等 交付金等	その他収入	準備金 取崩し	借入金	計	医療給付費(国庫補助を除く)(調整後)				現金給付費等 (国庫補助を除く)	前期高齢者給付金等 (国庫補助を除く)	業務経費 (国庫補助を除く)	一般管理費 (国庫補助を除く)	その他支出	借入金 償還金	特別計上分 (業務経費の別掲)	計		
						医療給付費	年齢調整額	所得調整額	激変緩和										
全国(年間)	5,945,575	21,426	171,444	317,350	6,455,795	3,547,351	3,547,351	0	0	0	353,874	2,464,466	72,434	12,368	5,204	62	36	6,455,795	0
1 北海道	139,217	498	3,988	7,376	151,078	83,307	100,193	▲ 2,210	▲ 7,471	▲ 7,204	8,231	57,320	1,685	288	121	1	0	150,953	125
2 青森	29,432	106	848	1,568	31,954	17,559	21,574	43	▲ 3,914	▲ 144	1,750	12,187	358	61	26	0	0	31,941	13
3 岩手	28,651	103	828	1,531	31,114	17,052	20,390	▲ 559	▲ 3,484	705	1,709	11,901	350	60	25	0	0	31,097	17
4 宮城	50,848	183	1,467	2,714	55,212	30,350	33,586	▲ 326	▲ 2,992	81	3,028	21,091	620	106	45	1	0	55,240	▲ 28
5 秋田	25,234	91	727	1,344	27,395	15,083	19,447	▲ 1,041	▲ 2,887	▲ 436	1,500	10,445	307	52	22	0	0	27,410	▲ 15
6 山形	28,630	103	828	1,532	31,093	17,049	18,868	▲ 252	▲ 2,323	756	1,709	11,903	350	60	25	0	0	31,097	▲ 4
7 福島	47,948	173	1,383	2,558	52,063	28,544	31,141	179	▲ 3,458	682	2,855	19,883	584	100	42	1	2	52,011	52
8 茨城	50,765	183	1,468	2,715	55,131	30,183	27,140	457	873	1,713	3,030	21,101	620	106	45	1	0	55,085	46
9 栃木	40,867	148	1,181	2,184	44,380	24,347	23,198	149	223	778	2,437	16,975	499	85	36	0	0	44,380	0
10 群馬	46,261	167	1,338	2,475	50,242	27,577	27,360	▲ 195	▲ 588	1,000	2,762	19,236	565	97	41	1	0	50,278	▲ 37
11 埼玉	92,566	335	2,679	4,955	100,535	55,129	49,960	▲ 302	2,795	2,677	5,529	38,507	1,132	193	81	1	0	100,572	▲ 37
12 千葉	63,664	230	1,842	3,407	69,143	37,891	34,446	▲ 836	2,273	2,008	3,802	26,479	778	133	56	1	0	69,140	3
13 東京	370,098	1,336	10,693	19,779	401,907	220,609	174,197	▲ 436	41,067	5,780	22,071	153,711	4,518	771	325	4	0	402,008	▲ 102
14 神奈川	114,725	414	3,311	6,125	124,575	68,426	59,804	▲ 993	8,804	810	6,835	47,600	1,399	239	101	1	0	124,601	▲ 26
15 新潟	63,902	231	1,848	3,419	69,400	37,969	39,275	▲ 745	▲ 3,031	2,470	3,815	26,569	781	133	56	1	4	69,329	71
16 富山	34,978	126	1,009	1,867	37,981	20,782	19,867	▲ 436	424	927	2,083	14,510	426	73	31	0	0	37,905	76
17 石川	36,447	131	1,049	1,941	39,568	21,756	22,315	▲ 36	▲ 86	▲ 437	2,165	15,081	443	76	32	0	0	39,553	14
18 福井	25,091	90	724	1,339	27,244	14,974	15,184	▲ 144	▲ 63	17	1,494	10,404	306	52	22	0	0	27,253	▲ 9
19 山梨	19,300	70	558	1,033	20,960	11,495	11,426	▲ 119	▲ 318	506	1,152	8,025	236	40	17	0	0	20,966	▲ 6
20 長野	50,732	184	1,472	2,723	55,111	30,114	28,580	▲ 375	▲ 1,169	3,099	3,038	21,160	622	106	45	1	3	55,090	22
21 岐阜	58,549	211	1,690	3,126	63,577	34,936	35,167	52	▲ 606	323	3,489	24,296	714	122	51	1	0	63,609	▲ 32
22 静岡	85,733	310	2,482	4,590	93,115	50,990	45,335	▲ 508	2,921	3,242	5,123	35,675	1,049	179	75	1	3	93,094	▲ 21
23 愛知	201,082	726	5,805	10,738	218,351	119,873	106,653	2,268	8,741	2,211	11,963	83,451	2,453	419	176	2	3	218,360	▲ 9
24 三重	40,580	146	1,172	2,167	44,065	24,190	23,483	12	236	459	2,418	16,841	495	85	36	0	0	44,065	▲ 0
25 滋賀	28,014	101	809	1,497	30,422	16,705	16,296	96	▲ 62	376	1,671	11,635	342	58	25	0	0	30,436	▲ 14
26 京都	72,706	262	2,099	3,882	78,950	43,390	41,873	28	1,124	366	4,332	30,172	887	151	64	1	4	79,001	▲ 52
27 大阪	268,393	965	7,725	14,289	291,373	160,589	159,234	1,376	6,676	▲ 6,697	15,946	111,050	3,264	557	234	3	0	291,644	▲ 271
28 兵庫	119,317	430	3,439	6,361	129,546	71,236	70,651	535	791	▲ 741	7,098	49,433	1,453	248	104	1	0	129,573	▲ 27
29 奈良	23,390	84	673	1,245	25,392	13,953	15,563	▲ 294	▲ 1,114	▲ 202	1,390	9,678	284	49	20	0	9	25,383	9
30 和歌山	22,112	80	637	1,177	24,006	13,187	14,466	228	▲ 1,360	▲ 147	1,314	9,150	269	46	19	0	0	23,986	20
31 鳥取	14,806	53	427	790	16,076	8,817	10,051	▲ 20	▲ 1,356	142	881	6,137	180	31	13	0	0	16,059	16
32 島根	20,304	73	585	1,082	22,044	12,109	13,785	▲ 216	▲ 1,386	▲ 74	1,207	8,407	247	42	18	0	0	22,030	14
33 岡山	58,331	210	1,679	3,105	63,324	34,894	37,425	182	▲ 1,281	▲ 1,433	3,465	24,131	709	121	51	1	0	63,372	▲ 48
34 広島	84,806	305	2,439	4,511	92,060	50,609	52,346	465	▲ 881	▲ 1,322	5,034	35,057	1,030	176	74	1	0	91,981	79
35 山口	35,141	126	1,011	1,870	38,149	20,991	22,947	▲ 596	▲ 756	▲ 604	2,087	14,536	427	73	31	0	0	38,146	3
36 徳島	20,112	72	577	1,067	21,828	12,011	14,125	▲ 156	▲ 1,316	▲ 643	1,191	8,295	244	42	18	0	0	21,800	29
37 香川	30,428	109	874	1,617	33,028	18,199	20,234	▲ 102	▲ 913	▲ 1,019	1,804	12,565	369	63	27	0	0	33,028	▲ 0
38 愛媛	40,495	146	1,169	2,162	43,971	24,187	25,908	624	▲ 2,278	▲ 66	2,412	16,799	494	84	35	0	0	44,012	▲ 41
39 高知	19,899	72	573	1,060	21,603	11,899	13,381	▲ 23	▲ 1,051	▲ 409	1,182	8,235	242	41	17	0	0	21,617	▲ 14
40 福岡	141,411	507	4,059	7,508	153,485	84,629	94,475	975	▲ 5,026	▲ 5,795	8,378	58,347	1,715	293	123	1	0	153,487	▲ 2
41 佐賀	21,348	76	612	1,132	23,168	12,783	15,906	▲ 25	▲ 2,022	▲ 1,077	1,263	8,797	259	44	19	0	0	23,165	3
42 長崎	33,521	121	964	1,784	36,389	20,004	23,316	335	▲ 3,188	▲ 459	1,990	13,862	407	70	29	0	0	36,363	26
43 熊本	42,805	154	1,230	2,276	46,465	25,588	29,929	369	▲ 3,735	▲ 996	2,540	17,686	520	89	37	0	1	46,441	24
44 大分	30,788	111	885	1,637	33,420	18,423	22,379	▲ 381	▲ 2,545	▲ 1,030	1,826	12,720	374	64	27	0	0	33,435	▲ 14
45 宮崎	27,388	99	789	1,460	29,737	16,337	19,091	293	▲ 3,027	▲ 20	1,629	11,348	334	57	24	0	0	29,729	7
46 鹿児島	42,886	154	1,233	2,281	46,553	25,549	29,441	832	▲ 4,404	▲ 320	2,545	17,725	521	89	37	0	6	46,473	81
47 沖縄	29,225	105	843	1,559	31,732	17,422	22,301	1,828	▲ 6,855	148	1,740	12,115	356	61	26	0	0	31,719	13
平成21年8月以前	2,972,652	10,713	85,722	158,792	3,227,880	1,773,675	1,773,675	-	-	-	176,937	1,232,233	36,217	6,184	2,602	31	-	3,227,880	0

注1. 数値は国の決算の状況により変わります。

注2. 年齢調整額、所得調整額、激変緩和調整額のマイナスは、調整額を受け取る支部、プラスは調整額を出す支部。

## 各支部の事業の運営状況

- ※1 各数値は平成21年4月1日から平成22年3月31日までの実績値を計上したもの。ただし、加入者数、事業所数及び職員数は平成22年3月31日時点の数値。口座振替件数は平成22年3月における数値。
- ※2 加入者数には、日雇特例被保険者を含む。
- ※3 生活習慣病予防健診の件数は、40歳から74歳までの被保険者に係る一般健診の受診件数。

## 各支部の事業の運営状況

		北 海 道				青 森					
概況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)		
		968,383 人	( 56,624 人)	779,691 人	1,748,074 人	236,917 人	( 7,722 人)	184,207 人	421,124 人		
	事業所数	74,603 ケ所				14,524 ケ所					
	標準報酬総額	3,415,643 百万円				726,395 百万円					
	保険給付費	242,927 百万円				52,870 百万円					
	職 員 数	常勤職員	92 人	契約職員	127 人	常勤職員	28 人	契約職員	45 人		
健康保険給付等	健康保険証発行	555,355 枚				108,048 枚					
	現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付		
		45,595 件	42,525 件	16,471 件	498,103 件	9,724 件	9,299 件	4,093 件	104,704 件		
	各種サービス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		
		501 件	1,739 件	1,496,525 (263)	6,902 件	77 件	3,447 件	365,274 (44)	1,096 件		
	貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
		1,971 件		135 件		350 件		10 件			
保健事業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		201,826件 (35.0%)	28,723 件	23,184件 (9.5%)		57,349件 (41.5%)	11,236 件	6,279件 (12.0%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)		
		初回面談	7,396件 (15.9%)	6ヶ月後評価	1,141件 (2.4%)	2,297件		初回面談	2,991件 (24.1%)	6ヶ月後評価	1,012件 (8.2%)
	その他保健事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ウォーキングモニター事業(生活習慣病予防を目的として、積極的支援対象者及び健康保険委員等を対象にウォーキングモニターを募集し、ウォーキング活動を実施するとともに、実施前後の状態を比較した効果測定を実施)</li> </ul>									
レセプト点検実績 (被保険者1人当たり効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検		資格点検	内容点検		外傷点検		
	2,724 円	1,190 円		315 円		1,684 円	532 円		260 円		
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協会の取組みに関する周知活動を目的として、支部長による事業所訪問を実施(45件)</li> <li>・各種広報誌への掲載、自治体HPへのバナーリンク設置等により保健事業及び後発医薬品の使用促進広報を強化</li> <li>・アウトソーシング導入、情報の共有化、ファイリング等の対策実施による業務効率化の推進</li> <li>・サービス向上対策として、保険証発行・健康保険給付金支払スケジュールの窓口への掲示、任意継続保険制度に関するしよりの備付、入院施設における高額療養費の現物給付化の促進を実施</li> <li>・生活習慣病予防を目的としたウォーキング活動及び効果測定を実施</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・県内社会保険委員会との連携強化による健康保険委員委嘱の推進(21年3月末 34名 → 22年3月末 1190名)</li> <li>・年金事務所及び県内社会保険委員会が主催する研修会への講師派遣</li> <li>・支給決定通知書への申請や届出の郵送勧奨するチラシの同封</li> <li>・負傷原因照会の際、加入者様や事業所ご担当者様の監督署への相談が容易になるよう、文書の下部に県内労働基準監督署の住所・電話番号を印刷</li> <li>・資格喪失後受診の医療機関照会の回答を記載しやすいよう回答書に説明コメントを入れ改善</li> </ul>						

		岩 手				宮 城					
概況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 229,708 人 ( 6,316 人)		被扶養者数② 174,667 人	加入者計(①+②) 404,375 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 370,333 人 ( 11,814 人)		被扶養者数② 286,020 人	加入者計(①+②) 656,353 人		
	事業所数	15,823 ケ所				27,738 ケ所					
	標準報酬総額	708,761 百万円				1,256,288 百万円					
	保険給付費	50,157 百万円				82,948 百万円					
	職員数	常勤職員	31 人		契約職員	38 人		常勤職員	41 人	契約職員	54 人
健康保険給付等	健康保険証発行	99,837 枚				159,848 枚					
	現金給付	高額療養費 10,712 件	傷病手当金 9,665 件	出産育児一時金 4,058 件	その他の現金給付 102,314 件	高額療養費 12,310 件	傷病手当金 17,545 件	出産育児一時金 7,103 件	その他の現金給付 263,923 件		
	各種サービス	高額査定通知 85 件	ターンアラウンド通知 3,353 件	医療費通知(インターネット) 351,565 (38)	口座振替(任継) 875 件	高額査定通知 150 件	ターンアラウンド通知 1,854 件	医療費通知(インターネット) 559,594 (93)	口座振替(任継) 2,390 件		
	貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
		524 件		19 件		472 件		44 件			
保健事業	健診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率) 43,983件 ( 32.1%)	乳がん・子宮がん検診 9,216 件	特定健診(受診率) 6,088件 ( 12.3%)		生活習慣病予防健診(受診率) 102,849件 ( 49.7%)	乳がん・子宮がん検診 21,818 件	特定健診(受診率) 18,764件 ( 23.4%)			
	保健指導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)			
		初回面談 2,339件 ( 24.2%)	6ヶ月後評価 839件 ( 8.7%)	10,126件		初回面談 3,818件 ( 16.4%)	6ヶ月後評価 698件 ( 3.0%)	4,912件			
その他保健事業					・健診・保健指導に係る、事業主及び加入者の方の理解を得るための支部独自リーフレットの作成						
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検			
	2,700 円	573 円		240 円	2,330 円	2,554 円		306 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	・小町システムからCSV出力したレセプト情報をエクセルに取り込み、記号・番号・生年月日・医療機関・診療科・本人家族区分の項目が同一の情報を重複の削除を行い、削除されたレセプトについて、小町システムで重複請求の点検を、レセプト受付月の7か月後に、月別に全数実施				・限度額適用認定証周知についてチラシ及びポスターを作成し、医師会及び医療機関窓口業務派遣業者の協力のもと、県内の医療機関へ配布 ・健康保険委員地区別研修会(県内15か所)を開催し、保険料率改定や健康保険給付事務について説明を実施 ・健康保険委員用広報紙「だてっこみやぎ」を四半期ごと作成配布 ・保健指導について、保健師のサポートができない地区について、アウトソーシングを実施 ・健診・保健指導についてのわかりやすいパンフレットを作成し保健師活動に使用						

		秋 田				山 形				
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	
		197,591 人	( 7,275 人)	150,029 人	347,620 人	221,161 人	( 3,764 人)	159,337 人	380,498 人	
	事 業 所 数	14,094 ケ所				16,230 ケ所				
	標 準 報 酬 総 額	621,761 百万円				708,253 百万円				
	保 険 給 付 費	47,448 百万円				46,519 百万円				
職 員 数	常勤職員	28 人		契約職員	43 人	常勤職員	30 人		契約職員	46 人
健 康 保 険 給 付 等	健康保険証発行	84,899 枚				81,993 枚				
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		9,503 件	8,956 件	3,151 件	87,731 件	8,191 件	8,796 件	3,877 件	102,626 件	
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
		51 件	3,002 件	313,051 (39)	1,479 件	73 件	2,510 件	350,434 (36)	1,064 件	
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	385 件		4 件		254 件		5 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)	生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		46,238件 (38.4%)	12,912 件	6,061件 (12.6%)	68,192件 (52.3%)	21,550 件	10,411件 (24.5%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	
		初回面談 1,671件 (16.6%)	6ヶ月後評価 262件 (2.6%)		9,689件	初回面談 2,413件 (17.4%)	6ヶ月後評価 758件 (5.5%)		5,518件	
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>生活習慣病予防健診未申込事業所に対する受診勧奨の実施</li> <li>生活習慣病予防健診及び特定保健指導に関する情報提供資料等の配付</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>指定運動療法施設で実施する一次予防を中心とした健康づくり事業(生活習慣を改善するためのプログラムの作成及び実践、健康スポーツ医による指導及び助言)</li> <li>健康イベントにおける無料健康相談の実施、健診受診勧奨及びジェネリック医薬品の使用促進の広報</li> </ul>					
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検		
	2,233 円	519 円		195 円	2,491 円	1,161 円		405 円		
支部独自の創意工夫を 活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修会の開催、健康保険委員を対象とした広報誌「まめだすか」の定期発行等により健康保険委員との連携を強化</li> <li>事務マニュアルの配布や健康保険事務に関する支部内研修を通じた職員のスキルアップ</li> <li>申請書受付から給付金支払までの期間、いわゆるサービススタンダード(SS)の日数を短縮し5.5日以内の支払いを目標とする「SS55運動」を展開し、創意・工夫により日数短縮に成果</li> <li>年間計画に基づき計画的に広報(各種チラシ、リーフレット、ポスターの作成等)を実施</li> <li>健診受診率向上に向け、生活習慣病予防健診契約医療機関に対する事業主健診データ提供のアンケート、健診未申込事業所へのアンケート、大規模事業所への直接訪問による健診受診勧奨を実施</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>年金相談センターにおける窓口設置</li> <li>社会保険協会と連携して「社会保険やまがた」に健康掲示板等の広報を実施</li> <li>特定保健指導等の効果的な実施を図るためにオプトアウト方式導入に係る取組の実施</li> <li>やまがたウェルフェアへの参画、対話集会の実施</li> </ul>					

		福 島				茨 城				
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	
		356,469 人	( 7,790 人)	272,983 人	629,452 人	332,642 人	( 5,812 人)	249,150 人	581,792 人	
	事 業 所 数	27,420 ケ所				23,935 ケ所				
	標 準 報 酬 総 額	1,183,463 百万円				1,256,112 百万円				
	保 険 給 付 費	77,389 百万円				68,400 百万円				
職 員 数	常勤職員	37 人		契約職員	57 人	常勤職員	34 人		契約職員	45 人
健康保険給付等	健康保険証発行	149,393 枚				141,056 枚				
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		11,559 件	15,617 件	7,243 件	186,239 件	11,778 件	15,040 件	7,048 件	137,375 件	
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
		107 件	3,380 件	550,050 (70)	1,360 件	159 件	3,294 件	503,109 (81)	1,060 件	
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	233 件		29 件		176 件		51 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		
		98,804件 (48.7%)	22,990 件	11,700件 (16.5%)		68,329件 (37.1%)	15,596 件	9,799件 (15.2%)		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	
		初回面談 7,053件 (32.9%)	6ヶ月後評価 3,168件 (14.8%)	4,632件		初回面談 2,150件 (13.8%)	6ヶ月後評価 1,098件 (7.0%)	3,605件		
其 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・歯科保健事業(歯科医師による健康教育講演、問診と検査、歯の健康相談)</li> <li>・地元新聞社主催の健康促進イベント「うつくしまみずウオーク」への協賛</li> <li>・マスメディアを活用した生活習慣病予防健診及び特定健診の広報</li> <li>・健診勧奨事業(特定健診事業広報用ポスターの作成及び特定健診実施機関への配布)</li> <li>・人材育成(特定保健指導実施機関の育成)</li> <li>・健診総合案内パンフレット「協会けんぽ健診事業のご案内」の作成</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・健康づくり事業(ウォーキング促進)および禁煙促進事業(禁煙促進)</li> <li>・健康意識改善事業(各メディアを活用した健診受診勧奨)</li> <li>・集団健診拡大事業(集団健診スケジュールの取りまとめ及び全事業所への配布)</li> </ul>					
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検		
	1,844 円	452 円		396 円	2,305 円	450 円		433 円		
支部独自の創意工夫を活かした主な取り組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・効果的な保健指導を実施するため、支部長・部長が事業所(40ヶ所)を訪問し協会けんぽのPRや協力依頼を実施</li> <li>・家族の方への受診機会拡大による受診率向上のため、自治体の健診が終了した市町村において健診バスを利用した追加健診を実施(只見町、南会津町2町実施)</li> <li>・福島支部の疾病構造並びに所得水準や教育水準と医療費との関係についての分析を行い公表</li> <li>・保険給付の事務処理誤り防止するため、決議書の内容確認の強化及び毎月の自主点検を実施</li> <li>・保健師研修会や事例検討会の定例開催による保健師のスキルアップ及び保健指導の中断率軽減を図るためわかりやすいチラシの作成</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・顧客サービス/業務改革:処理手順見直しによるサービススタンダード日数の大幅短縮(達成率は22年1月より100%を継続中)、お客様満足度向上に向けた職員の意識改革(「明るい挨拶、明るい笑顔」がスローガン)</li> <li>・広報施策(保険料率/ジェネリック等):各種広告媒体の活用による幅広い広報施策の実施→各種マスコミ媒体、主要経済団体(会合に出向いての直接説明も実施)、市町村広報</li> <li>・保健事業:保健指導実施率向上のため、生活習慣病予防健診契約医療機関に対し、22年度アウトソーシング実施に向けたアンケートを実施(20医療機関との契約を目指す)</li> <li>・支部独自健康づくり:健康づくり事業(ウォーキング推進)、禁煙促進事業→健康促進協力事業所として認定証を授与(支部長自ら訪問しPR)</li> <li>・組織運営管理:支部ガバナンスの強化、コンプライアンスチェックシートの実施</li> </ul>					

		析 木				群 馬					
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)		
		272,111 人 ( 4,613 人)		205,216 人	477,327 人	305,193 人 ( 6,261 人)		252,448 人	557,641 人		
	事 業 所 数	21,055 ケ所				24,607 ケ所					
	標 準 報 酬 総 額	1,010,478 百万円				1,143,793 百万円					
	保 険 給 付 費	58,532 百万円				68,504 百万円					
職 員 数	常勤職員	31 人		契約職員	39 人		常勤職員	31 人	契約職員	45 人	
健 康 保 険 給 付 等	健康保険証発行	111,510 枚				128,395 枚					
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付		
		10,912 件	13,390 件	5,740 件	162,674 件	10,116 件	15,462 件	6,243 件	175,576 件		
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		
		109 件	4,019 件	415,155 (61)	1,101 件	103 件	1,498 件	475,190 (77)	1,634 件		
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数				
	192 件		35 件		245 件		10 件				
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		60,203件 ( 39.8%)	8,320 件	6,356件 ( 11.8%)		73,566件 ( 41.8%)	14,795 件	10,516件 ( 15.5%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)			
		初回面談	2,751件 ( 20.8%)	6ヶ月後評価	1,153件 ( 8.7%)	3,065件	初回面談	1,633件 ( 10.1%)	6ヶ月後評価	491件 ( 3.1%)	5,179件
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特定健診、特定保健指導の受診促進等のための広報用クリアホルダー作成</li> <li>・支部窓口への健康相談室の設置</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・健診事業啓発ポスターの作成</li> <li>・職域訪問職員(健診推進員)による生活習慣病予防健診等の勧奨</li> <li>・「健康セミナー」の開催</li> </ul>						
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検			
	1,994 円	779 円		330 円	2,807 円	585 円		280 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・限度額適用認定証チラン(申請書が一体となったもの)・ポスターを独自に作成し入院施設のある医療機関に配布</li> <li>・高額療養費勧奨については、事務処理誤りを防ぐため4重チェックの実施</li> <li>・支部独自の「健康保険の事務手続き」を作成・配布</li> <li>・各種給付申請書記載例集の作成・配布</li> <li>・毎月の電話受付集計と受付本数ベスト3の個人表彰</li> <li>・傷病手当金給付適正化プロジェクトチームの設置</li> <li>・健康保険委員地区別(県内12会場)研修会・対話集会の実施</li> <li>・健康保険委員に対し独自のメールマガジン配信及び広報誌「協会けんぽとちぎ」の毎月発行</li> <li>・地方メディア(とちぎテレビ)を活用した月1回の情報発信</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・健診未実施事業所への訪問等による受診勧奨及び制度の周知</li> <li>・健診事業啓発ポスターの作成及び特定健診実施医療機関への配布</li> <li>・協会けんぽ ぐんまだより による広報(保険料納入告知書に同封)</li> <li>・協会けんぽの諸用紙配布場所の拡大と年金事務所窓口及び健康保険委員への制度・諸用紙をCDによる配布</li> </ul>						

		埼 玉				千 葉											
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 583,880 人 ( 14,677 人)		被扶養者数② 460,968 人		加入者計(①+②) 1,044,848 人		被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 406,437 人 ( 10,391 人)		被扶養者数② 302,943 人		加入者計(①+②) 709,380 人					
	事業所数	52,737 ケ所						39,213 ケ所									
	標準報酬総額	2,299,408 百万円						1,577,872 百万円									
	保険給付費	125,271 百万円						86,519 百万円									
	職員数	常勤職員	50 人		契約職員	64 人		常勤職員	39 人		契約職員	55 人					
健康保険給付等	健康保険証発行	320,970 枚						193,392 枚									
	現金給付	高額療養費	傷病手当金		出産育児一時金	その他の現金給付		高額療養費	傷病手当金		出産育児一時金	その他の現金給付					
		25,024 件	24,642 件		11,773 件	392,646 件		12,651 件	19,025 件		7,499 件	238,937 件					
	各種サービス	高額査定通知	ターンアラウンド通知		医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		高額査定通知	ターンアラウンド通知		医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)					
		157 件	6,565 件		861,403 (166)	2,963 件		256 件	2,094 件		585,267 (98)	1,936 件					
貸付事業	高額医療費貸付件数			出産費用貸付件数			高額医療費貸付件数			出産費用貸付件数							
	333 件			225 件			156 件			114 件							
保 健 事 業	健 診	被保険者			被扶養者			被保険者			被扶養者						
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診		特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診		特定健診(受診率)							
		98,993件 ( 29.6% )		21,854 件		14,754件 ( 12.1% )		80,109件 ( 34.1% )		17,321 件		10,702件 ( 12.8% )					
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)			被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)						
		初回面談	2,145件 ( 10.0% )		6ヶ月後評価		624件 ( 2.9% )		6,578件		初回面談	3,389件 ( 18.2% )		6ヶ月後評価		1,263件 ( 6.8% )	
その他保健事業							<ul style="list-style-type: none"> <li>・健診勧奨及び事業主意識向上に活用するための健診アンケートの実施及び集計分析</li> <li>・生活習慣病予防健診未実施事業主に対する健診受診勧奨活動の実施</li> </ul>										
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検		資格点検	内容点検		外傷点検								
	1,915 円	1,378 円		298 円		2,165 円	844 円		385 円								
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給付業務における人員配置の見直しによる処理日数の短縮化(21年4月平均所要日数 14.77日→22年3月平均所要日数 8.44日)</li> <li>・協会けんぽさいたまだよりの定期発行による広報強化(21年度8回発行)</li> <li>・大口事業所への訪問による受診勧奨(54事業所)</li> <li>・社会保険事務局(旧)との連携強化による健康保険委員の委嘱の推進(21年3月末 28人 22年3月末 1,939人)</li> <li>・リーダー会議開催による現場サイドからの問題提起と問題解決の検討(21年度開催回数 6回)</li> </ul>						<ul style="list-style-type: none"> <li>・被保険者証の発行業務の委託化</li> <li>・申請書様式の簡素化に向けた環境整備</li> <li>・債権管理担当者(契約職員)の設置と回収業務の実施</li> <li>・社会保険事務所窓口の委託化</li> <li>・生活習慣病予防健診未実施対象事業所の実態調査</li> </ul>										

		東 京				神 奈 川				
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 2,110,451 人 ( 15,099 人)		被扶養者数② 1,416,989 人	加入者計(①+②) 3,527,440 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 683,535 人 ( 15,050 人)		被扶養者数② 501,721 人	加入者計(①+②) 1,185,256 人	
	事 業 所 数	227,822 ケ所				68,564 ケ所				
	標 準 報 酬 総 額	9,140,037 百万円				2,832,891 百万円				
	保 険 給 付 費	439,095 百万円				149,983 百万円				
	職 員 数	常勤職員	136 人		契約職員	149 人	常勤職員	61 人		契約職員
健康保険給付等	健康保険証発行	1,025,728 枚				322,113 枚				
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		68,623 件	97,702 件	37,683 件	1,500,959 件	28,203 件	32,986 件	13,035 件	392,862 件	
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
		985 件	14,036 件	3,153,954 (1,105)	3,084 件	443 件	1,466 件	1,017,726 (201)	2,789 件	
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	754 件		434 件		329 件		206 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		
		347,647件 (30.5%)	83,057 件	57,015件 (13.8%)		151,503件 (38.4%)	30,874 件	16,373件 (11.9%)		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	
		初回面談	2,939件 (3.5%)	6ヶ月後評価	214件 (0.3%)	6,451件	初回面談	3,750件 (11.3%)	6ヶ月後評価	734件 (2.2%)
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>生活習慣病予防健診及び特定健康診査のご案内を支部作成のリーフレット及び社会保険新報(日本年金機構より加入事業所様へ送付される機関紙)へ掲載</li> <li>健診実施機関の拡充</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>指定運動療養施設で実施する一次予防を中心とした健康づくり事業(スポーツ医や健康運動指導士等による生活習慣改善のためのプログラム実施及び指導等)</li> </ul>					
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検		
	1,553 円	633 円		233 円	2,416 円	398 円		453 円		
支部独自の創意工夫を活かした主な取り組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>事務処理誤り等の未然防止を目的とした「ヒヤリ・ハット報告」を実施し、原因と対策を職員に周知徹底</li> <li>年金事務所窓口配置する職員と支部との間の、法律改正、トピックスやQ&amp;A等に係るFAQによる情報伝達手段を整備</li> <li>特定分野への業務の固定化・マンネリ化対策として、ジョブローテーションを実施</li> <li>高額療養費の審査・決定に当たり、正確な事務処理のため独自のエクセルシートを利用した支給決定金額の突合確認を実施</li> <li>柔整療養費のパンチ委託において、周辺業務(受付処理の一部分)も委託することにより協会支部と業者双方によるチェックを可能とし正確な事務処理に努めた</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>女性のがん対策を行う「ピンクリボン運動」に全面協力するとともに、自治体、保険者協議会等との連携のもと、がん検診、健康づくりや生活習慣改善に関する啓発等を実施</li> <li>神奈川県健康増進課(がん検診)との共同受診勧奨と健診実態アンケート調査を実施</li> <li>保健指導受入事業所への健康づくりに関する取組み状況・意識調査を実施</li> <li>「協会けんぽのご案内」として健康保険給付関係等の独自リーフレットを作成・配布</li> <li>健康保険委員への情報誌として「協会けんぽKANAGAWA」を、評議員へ「活動報告」を作成・送付</li> </ul>					

		新 潟				富 山					
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 457,052 人 ( 8,759 人)		被扶養者数② 352,905 人	加入者計(①+②) 809,957 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 234,892 人 ( 7,115 人)		被扶養者数② 165,636 人	加入者計(①+②) 400,528 人		
	事 業 所 数	33,972 ケ所				16,661 ケ所					
	標 準 報 酬 総 額	1,581,811 百万円				862,414 百万円					
	保 険 給 付 費	98,036 百万円				49,425 百万円					
	職 員 数	常勤職員	44 人		契約職員	58 人		常勤職員	31 人	契約職員	37 人
健康保険給付等	健康保険証発行	181,229 枚				85,690 枚					
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付		
		17,259 件	22,018 件	8,241 件	172,946 件	13,046 件	9,300 件	4,175 件	204,357 件		
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		
		167 件	7,518 件	709,764 (112)	2,452 件	173 件	4,321 件	367,266 (54)	2,103 件		
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数				
	70 件		4 件		313 件		4 件				
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		143,773件 ( 52.9%)	28,587 件	20,564件 ( 21.4%)		67,927件 ( 49.2%)	17,811 件	7,097件 ( 17.0%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)				
	初回面談 2,802件 ( 10.9%)	6ヶ月後評価 487件 ( 1.9%)	6,636件		初回面談 1,489件 ( 10.6%)	6ヶ月後評価 313件 ( 2.2%)	3,670件				
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>生活習慣病予防健診受診促進のための印刷物の作成及び配布</li> <li>特定保健指導受診促進のための印刷物の作成及び配布</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>一次予防を中心とした健康づくり事業委託(スポーツ医や健康運動指導士等による生活習慣改善のためのプログラム実施及び指導等)</li> </ul>						
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検			
	1,918 円	627 円		318 円	2,203 円	1,115 円		305 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>第1子出産者への育児小冊子の配布</li> <li>特定健診・保健指導の広報実施(JR中づくり、ラジオ、自治体や商工会へのポスター掲示依頼)</li> <li>広報チラシ(健診・ジェネリック医薬品)について、市町村の定期刊行誌と併せた全戸配布を実施</li> <li>任意継続加入者、新規適用事業所への健診受診勧奨(任意継続加入者全員に対しての案内実施、新規加入者に対して保険証送付時に案内実施、新規適用事業所に対し社会保険事務局からのデータ提供により実施)</li> <li>(財)新潟県社会保険協会が主催する事務講習会に講師として出席し、健康保険制度、協会けんぽの事業概況等についての説明を実施(年4回×8会場)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>現金給付審査手順の見直しによるサービススタンダードの遵守と大幅な日数の短縮を実現</li> <li>レセプト点検における汎用任意抽出一覧表の作成、活用による効果的な任意抽出を実施</li> <li>日本年金機構との連携により健康保険委員2,201人の委嘱</li> <li>月間2回以上のメールマガジン配信や、月間5回以上のホームページ情報更新を行うなど、タイムリーかつスピーディーな情報発信を実施</li> <li>ジェネリック医薬品の希望カード活用状況検証のため、調剤薬局にアンケートを実施するとともに、調剤薬局の窓口に希望カードの設置を推進</li> </ul>						

		石 川				福 井					
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 247,107 人 ( 8,098 人)		被扶養者数② 180,247 人	加入者計(①+②) 427,354 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 170,910 人 ( 2,767 人)		被扶養者数② 122,845 人	加入者計(①+②) 293,755 人		
	事業所数	18,132 ケ所				14,226 ケ所					
	標準報酬総額	895,962 百万円				618,725 百万円					
	保険給付費	55,433 百万円				38,021 百万円					
	職員数	常勤職員	31 人		契約職員	30 人		常勤職員	27 人	契約職員	30 人
健康保険給付等	健康保険証発行	93,124 枚				61,947 枚					
	現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付		
		9,156 件	9,861 件	4,826 件	162,940 件	7,773 件	8,678 件	3,509 件	103,423 件		
	各種サービス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		
		51 件	2,922 件	379,132 (51)	2,042 件	127 件	3,209 件	266,844 (35)	739 件		
貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数				
	288 件		4 件		93 件		0 件				
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		57,989件 (41.3%)	12,873 件	7,070件 (16.1%)		41,246件 (41.0%)	11,847 件	3,498件 (12.0%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)		
		初回面談	1,926件 (16.7%)	6ヶ月後評価	802件 (6.9%)	5,007件	初回面談	1,482件 (17.8%)	6ヶ月後評価	482件 (5.8%)	5,000件
その他保健事業					<ul style="list-style-type: none"> <li>・特定健診の受診勧奨にかかる新聞折込(チラシ、受診券申請書、集団健診日程表、健診機関一覧表)の実施</li> <li>・事業所案内用の特定保健指導パンフレットの作成</li> </ul>						
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検			
	1,923 円	1,248 円		268 円	2,156 円	516 円		362 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高額療養費の処理にあたり、高齢受給者対象分については、次回以降多数該当のカウント誤りを防ぐため、メモ欄に「高齢受給者外来のみ」と入力</li> <li>・事務処理誤り防止の徹底のため、傷病手当金・出産手当金の手修正の場合にエクセル様式の別紙計算書を添付</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員一人ひとりが自分で考え行動できる人材となり一歩踏み出す力を身につけること、即ち「企画力」=「考える力」の向上を図り組織を活性化することを目的とした研修を実施し、受講後、各自目標を設定、上司とその目標を共有し、達成に向け取組中</li> <li>・財政効果が大きいと考えられる支出項目に着目し優先的に経費削減の取組みを実施</li> <li>・協会けんぽの理念や保険料率改定について積極的なメディア広報を実施(テレビ生放送情報番組の出演や地方新聞への対談記事の掲載など)</li> <li>・比較的規模の大きい事業所のうち過去2年間健診の申し込みのない事業所に対し、電話勧奨を実施</li> <li>・健康保険サービス推進検討委員会を設置し、サービススタンダード達成のための対策を定期的に検討</li> </ul>						

		山 梨				長 野					
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 129,375 人 ( 1,786 人)		被扶養者数② 104,280 人	加入者計(①+②) 233,655 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 346,470 人 ( 6,595 人)		被扶養者数② 271,592 人	加入者計(①+②) 618,062 人		
	事業所数	12,162 ケ所				30,551 ケ所					
	標準報酬総額	477,146 百万円				1,256,990 百万円					
	保険給付費	28,405 百万円				71,451 百万円					
	職員数	常勤職員	27 人		契約職員	30 人		常勤職員	35 人	契約職員	57 人
健康保険給付等	健康保険証発行	55,348 枚				133,493 枚					
	現金給付	高額療養費 5,852 件	傷病手当金 5,351 件	出産育児一時金 2,494 件	その他の現金給付 75,200 件	高額療養費 10,979 件	傷病手当金 16,991 件	出産育児一時金 6,591 件	その他の現金給付 206,562 件		
	各種サービス	高額査定通知 38 件	ターンアラウンド通知 3,216 件	医療費通知(インターネット) 200,300 (34)	口座振替(任継) 472 件	高額査定通知 113 件	ターンアラウンド通知 2,451 件	医療費通知(インターネット) 536,332 (85)	口座振替(任継) 1,851 件		
	貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
		75 件		0 件		232 件		3 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率) 42,835件 ( 55.9%)	乳がん・子宮がん検診 6,943 件	特定健診(受診率) 6,840件 ( 25.6%)	生活習慣病予防健診(受診率) 79,967件 ( 38.7%)	乳がん・子宮がん検診 20,560 件	特定健診(受診率) 10,204件 ( 15.3%)				
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)				
		初回面談 1,399件 ( 16.2%)	6ヶ月後評価 503件 ( 5.8%)	5,535件	初回面談 5,094件 ( 31.8%)	6ヶ月後評価 2,466件 ( 15.4%)	8,039件				
	その他保健事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>健康づくり事業(健康づくりイベントにおける健康相談、健康づくりに関するパンフレット配布、アンケート等の実施)</li> <li>健診・保健指導の効果の分析及び検証</li> <li>新聞を活用した保健事業に関する幅広い広報の実施</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>特定保健指導継続中の者に対する生活改善意識高揚のためのヘルスアップ検査</li> <li>一次予防を中心とした健康づくり事業(スポーツ医や健康運動指導士等による生活習慣改善のためのプログラム実施及び指導等)</li> <li>健康職場づくり支援事業(保健師による事業所の現状分析、経年的な保健指導等)</li> <li>特定保健指導の継続支援の確実な実施等のため腹囲測定用メジャーの配布</li> <li>特定保健指導対象者への効果的なアプローチのため保健指導用パンフレットの配布</li> </ul>					
レセプト点検実績(被保険者1人当り効果額)	資格点検 2,382 円	内容点検 913 円	外傷点検 487 円	資格点検 2,395 円	内容点検 769 円	外傷点検 294 円					
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>申請された高額療養費が確実に受付されたことを請求者に通知する(レセプト未到着により支払いが遅れる分の受付に対し)サービスを21年7月より実施</li> <li>療養費(柔整・按摩、はり、灸を除く)について、支部独自システムでサービススタンダード達成率向上のため進捗管理を徹底</li> <li>お客様の利便性向上を目指し、申請書等郵送促進の環境整備のため、商工会等に社保関係諸用紙取扱所になって頂いている</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>レセプト点検員のスキル向上を健保組合長野連合会と共同で実施(相互の研修会に点検員を派遣)</li> <li>長野県薬剤師会と連携したジェネリック普及活動:①定期的な情報交換②薬剤師研修会への参加③機関紙での情報提供④広報事業への協力依頼⑤希望カード、パンフレット等の会員全薬局での継続配布</li> <li>業務改善プロジェクトの実施による経費削減活動《事務用紙削減枚数168,500枚(使用実績20年度比90.8%)、光熱費削減額670,000円(使用実績20年度比77.7%)》</li> <li>保健指導の確実な実施と6か月評価者の確保対策として、①セルフチェックツール(腹囲メジャー)の対象者への配布(4000名)、②ヘルスアップ検査(3月末現在実施者22名)の実施</li> <li>事業所毎のオーダーメイドの健康づくり事業の実施(高血圧対策、若年者層の健康対策、腰痛対策)</li> </ul>						

		岐 阜				静 岡				
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	
		375,975 人 ( 8,001 人)		323,014 人	698,989 人	548,152 人 ( 8,897 人)		401,450 人	949,602 人	
	事 業 所 数	26,175 ケ所				48,551 ケ所				
	標 準 報 酬 総 額	1,443,780 百万円				2,120,755 百万円				
	保 険 給 付 費	87,228 百万円				113,760 百万円				
職 員 数	常勤職員	37 人		契約職員	45 人	常勤職員	50 人		契約職員	57 人
健 康 保 険 給 付 等	健康保険証発行	144,140 枚				228,049 枚				
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		16,941 件	18,274 件	7,941 件	309,522 件	30,571 件	27,595 件	10,709 件	275,370 件	
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
		160 件	2,146 件	592,953 (95)	2,267 件	145 件	13,877 件	843,246 (110)	2,518 件	
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	234 件		27 件		293 件		33 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		
		90,592件 (41.4%)	16,283 件	8,316件 (10.0%)		132,879件 (41.5%)	27,064 件	12,279件 (12.2%)		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		
		初回面談	3,141件 (17.9%)	6ヶ月後評価	1,051件 (6.0%)	5,156件	初回面談	2,619件 (10.5%)	6ヶ月後評価	793件 (3.2%)
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>健康づくり啓発のため市町村の健康イベントでのリーフレット配布</li> <li>岐阜県社会保険協会と共催で健康ウォーキングの開催</li> <li>メンタルヘルス対策</li> <li>特定健診・保健指導の意識向上のためのパンフレット配布</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>外部団体と連携し、加入者の健康保持増進のため、インターネットによる健康増進のプログラムやメンタルヘルス対策についてホームページリンクを行い、利用を促進</li> </ul>					
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検		
	2,062 円	1,275 円		416 円	1,853 円	675 円		360 円		
支部独自の創意工夫を 活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>「傷病手当金支給期間満了連絡票」を支給決定通知書(最終回)に同封</li> <li>再審査(支給遅延)のお知らせを郵送(高額療養費、レセ不能)</li> <li>医療機関に対するレセ無しの電話連絡</li> <li>「任意継続保険のしおり」を作成&amp;配布(対象:任継加入者様)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>制度の説明、申請書様式及び記入例等を掲載した「協会のしおり」を全事業所へ保存版として送付</li> <li>窓口業務の効率化及び経費削減のため、年金事務所における出張窓口の開設日を縮小し社会保険労務士会の委託を解除するとともに各種申請書類の郵送化促進に係る広報を強化</li> <li>外部団体と連携し、加入者の健康保持増進のため、インターネットによる健康増進のプログラムやメンタルヘルス対策についてホームページリンクを行い、利用を促進</li> <li>限度額適用認定申請書、チラシ及び返信用封筒のセットを県内186医療機関へ配置。また、任意継続加入手続のセットをホームページ上や市区町へ広報のうえ、希望者へ郵送</li> <li>各健康福祉センターと連携した健診受診勧奨チラシの配布実施</li> <li>支給決定通知書へ支部内にて作成の広報チラシを同封</li> <li>生活習慣病予防健診の未受診事業所(1,690事業所)へ文書による受診勧奨を実施</li> </ul>					

		愛 知				三 重				
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 1,204,331 人 ( 25,938 人)		被扶養者数② 981,602 人	加入者計(①+②) 2,185,933 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 265,746 人 ( 7,398 人)		被扶養者数② 207,628 人	加入者計(①+②) 473,374 人	
	事業所数	94,977 ケ所				22,760 ケ所				
	標準報酬総額	4,955,592 百万円				1,001,837 百万円				
	保険給付費	268,032 百万円				58,871 百万円				
	職員数	常勤職員	99 人		契約職員	117 人	常勤職員	32 人		契約職員
健康保険給付等	健康保険証発行	490,564 枚				113,760 枚				
	現金給付	高額療養費 56,748 件	傷病手当金 59,644 件	出産育児一時金 26,072 件	その他の現金給付 869,081 件	高額療養費 12,536 件	傷病手当金 13,243 件	出産育児一時金 5,434 件	その他の現金給付 133,776 件	
	各種サービス	高額査定通知 418 件	ターンアラウンド通知 12,538 件	医療費通知(インターネット) 1,826,965 (367)	口座振替(任継) 6,013 件	高額査定通知 78 件	ターンアラウンド通知 4,782 件	医療費通知(インターネット) 417,868 (71)	口座振替(任継) 1,849 件	
	貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		
		558 件		65 件		150 件		4 件		
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率) 210,594件 ( 32.3%)	乳がん・子宮がん検診 46,492 件	特定健診(受診率) 27,644件 ( 10.9%)		生活習慣病予防健診(受診率) 75,782件 ( 49.7%)	乳がん・子宮がん検診 13,844 件	特定健診(受診率) 5,718件 ( 10.6%)		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)			
		初回面談 3,494件 ( 7.2%)	6ヶ月後評価 811件 ( 1.7%)	7,849件	初回面談 1,944件 ( 13.4%)	6ヶ月後評価 871件 ( 6.0%)	5,158件			
その他保健事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一次予防を中心とした健康づくり事業(スポーツ医や健康運動指導士等による生活習慣改善のためのプログラム実施及び指導等)</li> <li>・新聞、ラジオなどのマスメディアを活用した健診の広報</li> </ul>									
レセプト点検実績 (被保険者1人当たり効果額)	資格点検 2,071 円	内容点検 584 円	外傷点検 467 円		資格点検 2,188 円	内容点検 677 円	外傷点検 503 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取り組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運動指導が必要な対象者が運動を継続できるツールとしてDVDを自主制作した。</li> <li>・ジェネリックお祝いシールを作成し、事業所、加入者へ配布。(3月末で45,045枚配布)</li> <li>・県内の一般病床を有する保険医療機関に限度額適用認定申請書を配布し、給付申請の円滑化を図る。</li> <li>・健康保険の事務手続き等を示した「協会けんぽのしおり」を作成し、事業所、社労士会等に配布した。</li> <li>・社会保険委員会臨時総会、社労士会、年金事務所等において、健康保険に関する手続きなどの説明会を実施した。</li> <li>・名古屋鉄道とのウォーキング共催事業。</li> <li>・電話対応チーム設置により、電話受電体制を確立した。</li> <li>・「はり・きゅう」の適正な審査をおこなうため、随時研修会を実施した。</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・被扶養者健診の受診券申請がない事業所に勧奨文書を送付⇒806社のうち114社146件から申請</li> <li>・被扶養者健診の受診券直接送付のモデル実施として、対象者50名以上で受診券申請が半数以下の事業所に、事前に了解を得て受診券を直接送付⇒前年度比で500件程度受診件数が増加見込み</li> <li>・遠隔地の事業所に対し、生活習慣改善についての文書相談、電話相談を積極的に実施し、ポピュレーションアプローチに積極的に取り組んだ。⇒遠隔地文書相談は、244社に送付し、120社から返送があり、594件の文書相談に応じた。電話相談は月3件程度実施</li> <li>・業務担当部署と企画担当部署とで隔月で意見交換会を実施し、お客様の目線に立った広報活動(機関誌・チラシ作成等)に努めた。</li> </ul>					

		滋 賀				京 都				
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	
		182,438 人	( 6,183 人)	149,594 人	332,032 人	460,705 人	( 14,039 人)	369,831 人	830,536 人	
	事業所数	15,477 ケ所				39,286 ケ所				
	標準報酬総額	691,746 百万円				1,795,037 百万円				
	保険給付費	41,184 百万円				104,871 百万円				
職 員 数	常勤職員	28 人		契約職員	33 人	常勤職員	44 人		契約職員	51 人
健康保険給付等	健康保険証発行	84,916 枚				206,511 枚				
	現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		8,376 件	9,852 件	4,080 件	104,181 件	16,727 件	22,275 件	9,643 件	436,175 件	
	各種サービス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
		153 件	3,580 件	284,252 (51)	1,603 件	181 件	6,317 件	715,250 (206)	2,393 件	
貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	68 件		6 件		748 件		25 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		
		46,913件 (46.3%)	9,026 件	4,313件 (11.2%)		114,824件 (45.5%)	17,284 件	10,562件 (10.7%)		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	
		初回面談	1,222件 (13.9%)	6ヶ月後評価	219件 (2.5%)	9,196件	初回面談	1,713件 (7.5%)	6ヶ月後評価	622件 (2.7%)
その他保健事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所の健康管理担当者に対する健康度チェック体験講座</li> <li>・市町と連携し、がん対策や禁煙事業を開催</li> <li>・健診の周知と受診勧奨のための広報を実施(滋賀リビング、こがも通信)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・支部常駐保健師による加入者のための「安心健診ほっとライン」の開設</li> <li>・ポピュレーションアプローチのためのポスター作成及び配布</li> <li>・文書送付、電話及び訪問による特定健診・保健指導勧奨</li> <li>・一次予防を中心とした健康づくり事業(スポーツ医や健康運動指導士等による生活習慣改善のためのプログラム実施及び指導等)</li> <li>・事業所を単位として健康づくりの支援(事業所訪問によるセミナーの実施)</li> </ul>					
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検		
	2,678 円	808 円		375 円	2,173 円	695 円		495 円		
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自治体及び関係団体ホームページからの支部ホームページへのリンク活動と見やすいホームページの策定のため支部ホームページを改良</li> <li>・支部独自の接遇マナー・ビジネス文書及び階層別研修の実施による職員のレベルアップ</li> <li>・職員全員による返納金債権督促訪問の実施による債権削減活動</li> <li>・お客様からの問合せの対応や誤りやすい部分を防止するため、申請書・支給決定通知書の送付時に説明文・チラシ等を支部独自で作成し同封</li> <li>・ターンアラウンド方式による高額療養費の案内通知について、送付後申請がない場合2回目の案内を送付</li> <li>・限度額適用認定申請書チラシの独自作成により、生活習慣病予防健診実施機関へ配布し、入院時に加入者への配布を実施</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・乳幼児医療費増大に着目。出産育児一時金申請者6,831人に対して乳幼児育児医療冊子を提供し、コンビニ受診等母子を含めて、医療機関のかかり方について啓発を実施</li> <li>・京都府内の一般病床を有する保険医療機関に対して、限度額適用認定証の活用勧奨を実施した結果、勧奨前と比較して7.3%の活用効果により効率的事業の向上に努めた</li> <li>・サービス向上のため、受付から支払までの日次管理を徹底しサービススタンダード達成に努めている</li> <li>・特定健診、特定保健指導の受診・指導率向上のため、派遣職員を活用し電話勧奨、訪問勧奨を実施</li> <li>・京都支部と診療報酬支払基金の間で行っていた定例会議において、レセプト点検員も参加させて意見交換を行い、知識の向上や容認率及び効果額のアップに努めている</li> </ul>					

		大 阪				兵 庫			
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)
		1,606,815 人	( 47,029 人)	1,390,096 人	2,996,911 人	759,019 人	( 23,829 人)	630,874 人	1,389,893 人
	事 業 所 数	138,803 ケ所				60,317 ケ所			
	標 準 報 酬 総 額	6,596,968 百万円				2,943,446 百万円			
	保 険 給 付 費	396,533 百万円				176,165 百万円			
職 員 数	常勤職員	129 人	契約職員	117 人	常勤職員	66 人	契約職員	79 人	
健康保険給付等	健康保険証発行	766,788 枚				345,853 枚			
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付
		57,007 件	77,957 件	35,227 件	2,365,443 件	25,939 件	35,697 件	15,447 件	602,137 件
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)
		875 件	13,308 件	2,544,332 (612)	8,087 件	276 件	6,492 件	1,174,791 (273)	5,183 件
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		
	1,055 件		263 件		389 件		97 件		
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者	
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)	
		210,180件 (24.1%)	37,805 件	38,811件 (10.2%)		160,393件 (37.6%)	24,239 件	14,341件 (8.3%)	
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)
		初回面談	1,913件 (4.1%)	6ヶ月後評価	417件 (0.9%)	8,125件	初回面談	3,129件 (9.4%)	6ヶ月後評価
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・健診の周知及び受診勧奨のための広報(地下鉄車内中吊広告、ラジオ放送、新聞広告、郵便局現金封筒広告、地下鉄駅構内広告、フリーペーパーによる広告)</li> <li>・派遣職員による電話相談業務等</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・健診の広報や勧奨方法を検討するための事業所向けアンケート調査の実施</li> <li>・保健事業の広報(県民だよりへの記事掲載、健診実施機関用ポスター、健診リーフレット)</li> <li>・健診周知のための文書作成</li> </ul>				
レセプト点検実績(被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検	
	2,558 円	1,115 円		414 円	1,816 円	613 円		490 円	
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話サービス向上を図るため、業務改革サービス推進グループ内に「電話サービスチーム」を新設</li> <li>・業務部に業務第4グループを新設、柔整療養費・はり灸および療養費を所管し、療養費の適正化推進を図った</li> <li>・業務第1グループはサービススタンダードに特化し、「SS10」の早期達成を目指した</li> <li>・保健事業強化の為、レセプト部保健グループの体制強化を図った</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・年金事務所の協会窓口担当社労士の研修会を実施</li> <li>・限度額認定証の使用促進のためのポスターを作成し、県医師会を通じ各医療機関に貼出</li> <li>・生活習慣病予防健診についてのアンケート調査を実施し、事業所のニーズと傾向を調査</li> <li>・支部の代表番号に自動音声対応電話の設置</li> <li>・支部窓口に自動番号券券機を設置</li> <li>・協会けんぽの業務概要についての小冊子を作成し、納入告知書と同封し事業所に配布</li> <li>・傷病手当金不正受給に関する関係団体(医師会)への協力要請</li> </ul>				

		奈 良				和 歌 山			
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)
		155,172 人	( 7,718 人)	142,217 人	297,389 人	151,596 人	( 5,182 人)	134,677 人	286,273 人
	事 業 所 数	13,853 ケ所				13,344 ケ所			
	標 準 報 酬 総 額	576,051 百万円				545,222 百万円			
	保 険 給 付 費	38,748 百万円				36,073 百万円			
健 康 保 険 給 付 等	職 員 数	常勤職員	27 人	契約職員	35 人	常勤職員	26 人	契約職員	28 人
	健康保険証発行	74,171 枚				64,029 枚			
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付
		10,757 件	7,400 件	3,454 件	151,460 件	5,197 件	7,530 件	3,090 件	188,028 件
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)
保 健 事 業	貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数	
		114 件		9 件		126 件		7 件	
	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者	
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)	
		28,845件 (32.9%)	5,798 件	3,135件 (7.8%)		34,514件 (39.4%)	4,464 件	2,588件 (7.2%)	
保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	
	初回面談 1,106件 (16.9%)	6ヶ月後評価 452件 (6.9%)		5,693件	初回面談 880件 (11.6%)	6ヶ月後評価 453件 (6.0%)		4,387件	
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保健指導の効果的な宣伝活動(後援会実施、冊子・パンフレットの作成及び配布、タウン誌への広告掲載)</li> <li>・24時間・365日の電話健康相談窓口の設置</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・任意継続の新規加入時の保険証送付時における健診広報</li> <li>・特定保健指導用のチラシ作製</li> <li>・特定健診受診率増加に向けた検討課題把握のためのアンケート調査実施</li> <li>・イベント開催時の健康測定及び健康相談サービス</li> </ul>				
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検	
	3,196 円	901 円		374 円	2,753 円	1,373 円		601 円	
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・濃厚治療や不正申請を防止する現金給付の適正化対策として、柔道整復施術療養費及び整形外科に係る医療費適正化事業の実施</li> <li>・保険証回収、新規債権回収を強化し、効果的、効率的な返納金債権の減少を図るため、返納金債権管理強化推進事業をパイロット事業として実施</li> <li>・加入者が身近に感じるサービスの実現推進「24時間健康電話相談・あんしんダイヤル」実施</li> <li>・ホームページ拡充事業及び地元メディア等の活用による広報強化事業の実施</li> <li>・評議会(毎月開催)の円滑運営及び情報共有化シート活用による全職員の情報共有化</li> <li>・奈良県社会保険診療報酬支払基金幹部との打合せ研修会を実施し、加入者側に立った厳正かつ公正な審査の実施を申し入れるなど、委託業務の円滑な実施を図る。</li> <li>・(社)奈良県柔道整復師(役員)との研修会を実施し、柔道整復施術療養費の申請・審査の厳正化を申し入れる。</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・和歌山県との関係強化のため、県健康づくり推進課と年数回の事務打合せ会を開催。その結果、市町村のがん検診と協会けんぽ実施の特定健診の共同(同日)実施に関する取組みを実施(2市町)</li> <li>・健診車の配車の検討や特定健診受診券発行者に関するアンケートの実施、任意継続被保険者証発行時に健診受診勧奨のチラシを同封、新規適用事業所に対しパンフレット等を送付し健診受診勧奨を実施</li> <li>・県内30市町村全てに用紙を取得できる拠点を確保(商工会議所・商工会等に申請用紙を設置)</li> <li>・近畿4支部(京都、滋賀、奈良、和歌山)間で、レセプト審査業務に関する情報交換のための会議を年数回実施</li> <li>・リーダーのみで会議を開催し、グループ間(チーム間)の情報を共有</li> </ul>				

		鳥 取				島 根					
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 114,217 人 ( 3,138 人)		被扶養者数② 84,881 人	加入者計(①+②) 199,098 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 151,735 人 ( 2,726 人)		被扶養者数② 113,751 人	加入者計(①+②) 265,486 人		
	事業所数	8,669 ケ所				12,106 ケ所					
	標準報酬総額	365,353 百万円				500,923 百万円					
	保険給付費	24,929 百万円				34,242 百万円					
	職員数	常勤職員	23 人		契約職員	31 人		常勤職員	27 人	契約職員	29 人
健康保険給付等	健康保険証発行	45,671 枚				55,318 枚					
	現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付		
		2,735 件	5,117 件	2,207 件	20,704 件	6,845 件	7,503 件	2,987 件	36,998 件		
	各種サービス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		
		74 件	356 件	177,806 (30)	982 件	88 件	2,531 件	234,318 (25)	938 件		
貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数				
	357 件		1 件		296 件		3 件				
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		25,636件 (38.3%)	5,007 件	2,282件 (10.7%)		47,746件 (53.4%)	8,498 件	4,203件 (14.7%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)			
		初回面談	1,603件 (29.7%)	6ヶ月後評価	570件 (10.6%)	8,669件	初回面談	2,341件 (24.9%)	6ヶ月後評価	520件 (5.5%)	9,491件
その他保健事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・メタボ予防料理講習会の開催</li> <li>・健康保険委員研修会(3会場で開催)において、パワーポイントを活用し、健診の実施及び健診後の保健指導の周知と実施の啓発を行う</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・生活習慣病予防健診、特定健康診査、特定保健指導の受診勧奨(健康保険委員及び事業所社会保険担当者に対する普及啓発)</li> </ul>						
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検			
	2,155 円	789 円		269 円	2,652 円	875 円		370 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取り組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月度概況を作成し、業務を数値化(可視化)</li> <li>・時系列での傾向を把握しながら、各種、改善等の取組みを実施(リーフレット作成・郵送化の促進・業務行程・アウトソーシングなど。繁忙期対策・効率化・情報の共有)</li> <li>・鳥取県下の適用事業所をリスト化し、被保険者数データ・健康保険委員委嘱データ・健診の受診状況データ等を加え、一元管理することで、健康保険委員の委嘱促進、健康保険委員への情報発信、健診受診促進のための事業所のフィルタ抽出等を行い、効率的なアプローチを実施</li> <li>・健診プロジェクトを設置(各セクションから委員選出)し、健診及び保健指導の推進対策を協議</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・加入者等に対するサービス向上のため、保険医療機関及び商工会議所等への申請書類の設置を拡大</li> <li>・適正な給付業務の推進のため、債権管理チームを設置</li> <li>・レセプト点検技術の底上げを図るため、レセプト点検員会議を毎月実施</li> <li>・特定健診及び特定保健指導の実施率向上を図るため、未受診・未実施事業所に対する訪問、文書及び電話による受診・実施勧奨を実施</li> <li>・経費節減を図るため、職員のコスト意識を高める「消耗品の使用ルール」を策定</li> </ul>						

		岡 山				広 島				
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	
		398,397 人	( 13,749 人)	309,711 人	708,108 人	560,847 人	( 15,757 人)	450,481 人	1,011,328 人	
	事業所数	31,408 ケ所				44,033 ケ所				
	標準報酬総額	1,434,651 百万円				2,084,455 百万円				
	保険給付費	93,034 百万円				130,699 百万円				
職 員 数	常勤職員	39 人		契約職員	47 人	常勤職員	55 人		契約職員	73 人
健康保険給付等	健康保険証発行	164,181 枚				236,071 枚				
	現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		18,354 件	18,819 件	8,384 件	208,901 件	31,613 件	27,332 件	11,648 件	259,524 件	
	各種サービス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
		130 件	8,165 件	627,396 (110)	2,457 件	267 件	18,547 件	869,183 (149)	3,213 件	
貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	183 件		17 件		736 件		11 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		
		89,500件 (40.4%)	26,494 件	10,329件 (13.5%)		122,242件 (38.1%)	29,373 件	11,567件 (10.3%)		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	
		初回面談	2,960件 (15.7%)	6ヶ月後評価	1,305件 (6.9%)	6,883件	初回面談	3,910件 (14.5%)	6ヶ月後評価	1,622件 (6.0%)
その他保健事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一次予防を中心とした健康づくり事業(スポーツ医や健康運動指導士等による生活習慣改善のためのプログラム実施及び指導等)</li> <li>・他保険者と共同した健康イベントでのパネル展開催</li> <li>・生活習慣病予防に主眼を置いた健康セミナーの実施</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・一次予防 トレーニング指導(メタボ教室)</li> <li>・特定健診・特定保健指導の受診促進、強化(健診案内用パンフ配布、集団健診受診者へのアンケート)</li> <li>・禁煙支援の強化(保健指導実施時の禁煙支援ツール配布等)</li> <li>・保健指導を楽しく継続させるための継続意欲の増進</li> <li>・情報誌や公民館等を活用した地域密着の普及啓発活動</li> </ul>					
レセプト点検実績(被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検		
	2,357 円	417 円		422 円	2,778 円	498 円		362 円		
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主に大規模事業所への任意継続加入手続きと記載例等の郵送案内によるサービス向上及び繁忙期の業務効率性を高める取組みの実施</li> <li>・サービススタンダードに係る登録スケジュールの掲出による職員の意識の更なる向上及び着実な実施</li> <li>・健康保険証一括切替えにおける送達不能事業所に対し個人情報保護及び不正受給防止の観点から実地確認を実施</li> <li>・日本年金機構及び社会保険委員連合会と連携した健康保険委員の委嘱推進及び委嘱時アンケートから加入者意見の把握の取組みを実施</li> <li>・ホームページの他、支部の定期的なお知らせとしてのメルマガ実施による加入者に響く広報の推進</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・全国に先駆けジェネリック医薬品への切替負担軽減額を通知し、その結果を公表</li> <li>・市町が実施する住民健診に参加できない地区(広島市・廿日市市・大竹市)において実質自己負担額なしで協会けんぽ独自の集団健診を実施</li> <li>・ターンアラウンド通知について、21年8月から6ヶ月経過での通知を行っている。</li> <li>・保険料率の引上げの影響などを尋ねるアンケートを全事業所を対象に実施。26.4%の事業所から回答を得て、その結果を各方面に広報すると共に、幹部が大規模事業所を直接訪問</li> <li>・改革の実践を踏まえ、次ステージへの事業展開と人材育成の面から組織改編(業務グループの分割)・グループ長のほとんどの配置換えを実施</li> </ul>					

		山 口				徳 島					
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 241,395 人 ( 10,002 人)		被扶養者数② 183,134 人	加入者計(①+②) 424,529 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 148,479 人 ( 4,870 人)		被扶養者数② 112,477 人	加入者計(①+②) 260,956 人		
	事 業 所 数	19,300 ケ所				13,357 ケ所					
	標 準 報 酬 総 額	864,969 百万円				494,745 百万円					
	保 険 給 付 費	56,510 百万円				34,859 百万円					
	職 員 数	常勤職員	31 人		契約職員	40 人		常勤職員	26 人	契約職員	30 人
健 康 保 険 給 付 等	健康保険証発行	108,914 枚				62,625 枚					
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付		
		12,687 件	10,704 件	4,578 件	104,020 件	5,633 件	6,039 件	2,807 件	132,033 件		
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		
		122 件	4,367 件	370,798 (54)	2,197 件	67 件	1,712 件	236,558 (17)	714 件		
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数				
	217 件		5 件		119 件		5 件				
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		53,374件 (36.7%)	12,170 件	4,430件 (8.9%)		30,541件 (36.1%)	8,434 件	3,641件 (12.2%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)			
		初回面談	2,155件 (20.5%)	6ヶ月後評価	925件 (8.8%)	8,163件	初回面談	1,570件 (23.1%)	6ヶ月後評価	755件 (11.1%)	6,487件
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・健診未実施事業所に係る文書勸奨および健診実施状況アンケート</li> <li>・健診実施状況アンケート実施後の電話および訪問による勸奨</li> <li>・事業所へのポスター配布</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・健診案内・促進のためのポスター及びパンフレットの作成・配布</li> <li>・健診事業周知のための新聞広報</li> <li>・健康づくり意識の啓発のため体脂肪等の測定機器導入</li> <li>・特定保健指導実施率の向上のための案内用リーフレットの活用</li> </ul>						
レセプト点検実績 (被保険者1人当たり効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検			
	2,833 円	360 円		285 円	2,280 円	1,245 円		538 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・健診未実施事業所への文書勸奨及びアンケート。アンケート集計後の電話及び訪問勸奨並びに実施機関の少ない地域への健診車の派遣</li> <li>・主な給付金申請書の病院協会会員機関への配置及び傷手・任継・限度額について申請書と返信用封筒(切手要)等をセットにして配布</li> <li>・限度額適用認定申請促進のためのポスターを作成し、有床診療所等に掲示</li> <li>・県内6会場において健康保険委員セミナーを実施</li> <li>・月1回の業務運営推進会議(リーダー以上会議)の開催</li> <li>・健康保険委員を通じた「健康づくり事業」の実施。</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・健康保険委員を通じた事業所における健康づくり推進事業「あるさま1000か」運動を実施(約50社参加)</li> <li>・被保険者と被扶養者の各健診を分かり易く周知する為にポスターを作成し、健診実施機関などの関係機関に配布、掲示</li> <li>・健診事業についての早わかり表を作成し、地域職域連携推進協議会や保険者協議会等にて配布</li> <li>・申請書の郵送化の推進として限度額適用認定申請書、案内文、返信用封筒、ジェネリック希望カードをセットにして大規模病院に設置、配布</li> <li>・記入例とコピーして使用できる申請書をつけた事務手続きの冊子を作成し、研修会等で配布。インターネットを利用しない人への利便性を図った</li> </ul>						

		香 川				愛 媛					
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 209,732 人 ( 4,970 人)		被扶養者数② 162,962 人	加入者計(①+②) 372,694 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 283,116 人 ( 8,183 人)		被扶養者数② 235,424 人	加入者計(①+②) 518,540 人		
	事業所数	16,052 ケ所				21,545 ケ所					
	標準報酬総額	747,693 百万円				999,795 百万円					
	保険給付費	50,040 百万円				64,450 百万円					
	職員数	常勤職員	31 人		契約職員	39 人		常勤職員	32 人	契約職員	37 人
健康保険給付等	健康保険証発行	83,535 枚				122,076 枚					
	現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付		
		9,004 件	8,652 件	4,073 件	176,714 件	12,544 件	14,258 件	5,995 件	133,556 件		
	各種サービス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		
		81 件	3,344 件	332,580 (56)	832 件	176 件	2,130 件	444,440 (86)	1,379 件		
貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数				
	83 件		6 件		365 件		9 件				
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		46,833件 (38.8%)	12,962 件	5,433件 (13.1%)		69,456件 (43.4%)	13,236 件	4,819件 (8.0%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)			
		初回面談	3,877件 (37.8%)	6ヶ月後評価	2,329件 (22.7%)	7,217件	初回面談	1,625件 (10.1%)	6ヶ月後評価	1,075件 (6.7%)	6,427件
その他保健事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特定健康診査推進のためポスターの作成及び配布</li> <li>・県民スポーツ・レクリエーション祭への参加(呼気一酸化炭素の測定等)</li> <li>・生活習慣病予防健診未申込事業所への受診促進強化のためのアンケート調査</li> <li>・健康ウォークの開催</li> <li>・健診受診案内に同封するチラシの作成(特定健康診査実施機関一覧表・県内がん検診案内)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・一次予防を中心とした健康づくり事業(スポーツ医・健康運動指導士等による指導等)</li> <li>・禁煙セミナーの開催</li> <li>・休日における保健指導の実施</li> <li>・運動パンフレットの作成・配布</li> <li>・特定保健指導の継続性確保のための運動指導リーフレット(ウォーキングマップ)の配布</li> <li>・事業所に対する保健指導等の制度周知パンフレットの作成</li> </ul>						
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検			
	2,535 円	546 円		521 円	1,987 円	499 円		647 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パイロット事業(医療費分析):手書きレセプトのデータ化による精度の高い分析、傷病手当金の年齢別疾病や受給期間等の相関分析の実施</li> <li>・保険料率改定関連広報:出先機関の多い事業所への個別広報活動及び健康保険委員(約2,500名)を通じた周知・啓蒙活動の実施</li> <li>・健診受診促進策:健診対象者10名以上の未申込事業所にアンケートを行い、実態把握や勧奨を実施</li> <li>・保険給付ノミス・ノエラー対策:各決裁段階に応じたチェック項目を定め、ポイントを絞った審査を実施</li> <li>・職員研修の充実:社外セミナーの積極的な活用による多面的な知識・能力向上及び社外講師・審査医師等によるレセプト点検研修の実施</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・限度額適用認定証の推進に係る医療機関への案内。被保険者への利用案内が低い医療機関調査及び被保険者への周知</li> <li>・任意継続の法定満了資格喪失予定者に対する案内書類(喪失予定通知)の送付</li> <li>・健康保険証の適正使用に関する広報</li> <li>・健康保険委員に対し電子メールによる連絡体制を創設</li> <li>・動機付け支援対象者に対し受診勧奨を行い特定保健指導を休日に実施</li> </ul>						

		高 知				福 岡					
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 146,091 人 ( 5,474 人)		被扶養者数② 107,438 人	加入者計(①+②) 253,529 人	被保険者数(うち任意継続被保険者数)① 966,753 人 ( 36,615 人)		被扶養者数② 786,288 人	加入者計(①+②) 1,753,041 人		
	事 業 所 数	11,303 ケ所				73,402 ケ所					
	標 準 報 酬 総 額	490,610 百万円				3,474,157 百万円					
	保 険 給 付 費	33,118 百万円				235,559 百万円					
	職 員 数	常勤職員	28 人		契約職員	36 人		常勤職員	86 人	契約職員	96 人
健康保険給付等	健康保険証発行	65,280 枚				475,496 枚					
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付		
		6,664 件	6,699 件	2,599 件	72,201 件	39,019 件	54,568 件	21,587 件	733,164 件		
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)		
		131 件	1,247 件	224,183 (19)	1,035 件	765 件	10,085 件	1,499,283 (208)	7,115 件		
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数				
	325 件		22 件		1,197 件		54 件				
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者			
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)			
		43,472件 (51.2%)	13,910 件	3,235件 (12.4%)		227,400件 (42.6%)	39,435 件	18,802件 (9.0%)			
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)			
		初回面談	1,590件 (16.7%)	6ヶ月後評価	955件 (10.0%)	3,358件	初回面談	2,553件 (5.0%)	6ヶ月後評価	1,062件 (2.1%)	23,152件
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>健康保険委員に対する保健事業の啓発パンフレット配布及びアンケート調査実施</li> <li>職場でできる運動指導の実施</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>ウォーキング大会など健康づくりイベントへの参加</li> </ul>						
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検			
	2,289 円	753 円		431 円	2,391 円	803 円		602 円			
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>健康保険委員の委嘱に合わせて保健指導の依頼(アンケートにより)を行い協力いただける事業所に対し、特定保健指導に特化した保健指導を実施</li> <li>健康保険委員委嘱時にアンケートで職場でできる運動指導等の希望の有無を聞き、希望のあった事業所に健康運動指導士及び保健師を派遣し、18事業所で合計25回の運動指導等を実施</li> <li>特定健康診査受診券申請書未提出事業所(946事業所、対象人員10,745人)に対し申請書提出の勧奨を実施</li> <li>任継被保険者の健診を4月から実施可能にするため、健診の案内文書を3月分及び前納納付書に同封</li> <li>保険証の適正使用にかかるポスターを全保険医療機関に配布した</li> <li>サービス標準の短縮及び管理を徹底するため、日々管理ができる「見える化」を実施</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>任継の保険料納付方法について、わかりやすいチラシを作成・配布している</li> <li>傷病手当金給付事務の専門チームの設置による業務の効率化を図っている</li> <li>サービス標準達成に向けたスケジュール表を作成し、職員に周知徹底を図っている</li> </ul>						

		佐 賀				長 崎						
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)			
		160,024 人	( 5,759 人)	129,157 人	289,181 人	249,486 人	( 5,722 人)	205,135 人	454,621 人			
	事 業 所 数	11,167 ケ所				19,629 ケ所						
	標 準 報 酬 総 額	523,932 百万円				825,793 百万円						
	保 険 給 付 費	39,328 百万円				57,987 百万円						
職 員 数	常勤職員	28 人		契約職員	32 人		常勤職員	31 人		契約職員	47 人	
健康保険給付等	健康保険証発行	74,798 枚				104,188 枚						
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付			
		8,988 件	7,781 件	3,454 件	94,931 件	9,737 件	11,729 件	5,333 件	160,766 件			
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)			
		46 件	5,328 件	252,435 (33)	1,296 件	70 件	4,976 件	395,553 (52)	1,121 件			
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数					
	219 件		2 件		209 件		3 件					
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者				
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)				
		38,601件 (41.5%)	8,552 件	3,651件 (11.2%)		57,457件 (39.3%)	15,699 件	5,236件 (9.8%)				
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)				
		初回面談	1,827件 (23.5%)	6ヶ月後評価	737件 (9.5%)	8,285件	初回面談	1,959件 (16.8%)	6ヶ月後評価	651件 (5.6%)	12,233件	
そ の 他 保 健 事 業	・健康増進事業 やれば「さが」つくプロジェクト(健康保険委員を通じた生活習慣の改善、生活習慣病の予防活動を職場全体で取り組む等、健康に対する意識の改革を目的) ・一次予防を中心とした健康づくり事業(スポーツ医や健康運動指導士等による生活習慣改善のためのプログラム実施及び指導等)				・歯科保健指導事業(事業所訪問による歯科検診及び歯の健康相談の実施)							
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検				
	2,621 円	485 円		357 円	2,468 円	473 円		393 円				
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	・協会の業務内容を紹介した冊誌「健康保険の事務手続き」を作成し、事業所や加入者に配付。(21年度・22年度) ・「健康保険の事務手続き」を補完した、「健康保険委員必携」を作成し、県内の全ての健康保険委員へ配付 ・任意継続取得時に、「任意継続被保険者のしおり」を作成し、新規任意継続加入者に配付 ・特定健診の受診率向上のため、健診未受診者に対し受診券を事業所を通じて送付し、受診勧奨を実施(11月)				・健康保険委員に対し、電子メールにより、健診関係をはじめとする健康保険全般の広報や、アンケートを実施した。電子メールのため郵送・印刷等の費用をかけずに効果を上げることができた。 ・入力を行う支給決定決議書に、登録等の入力日を記載した入力依頼票を添付してサービススタンダードの管理を行っている。							

		熊 本				大 分				
概 況	加入者数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	
		321,560 人	( 10,313 人)	252,718 人	574,278 人	227,919 人	( 9,911 人)	181,374 人	409,293 人	
	事業所数	22,612 ケ所				17,568 ケ所				
	標準報酬総額	1,053,491 百万円				757,103 百万円				
	保険給付費	74,459 百万円				54,970 百万円				
職 員 数	常勤職員	38 人		契約職員	50 人	常勤職員	31 人		契約職員	44 人
健康保険給付等	健康保険証発行	148,046 枚				108,829 枚				
	現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		12,428 件	14,744 件	7,103 件	137,552 件	14,442 件	9,270 件	4,613 件	119,857 件	
	各種サービス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
		131 件	2,338 件	499,270 (71)	1,780 件	62 件	8,509 件	352,073 (27)	1,991 件	
貸付事業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	203 件		5 件		243 件		6 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		
		93,226件 (50.4%)	28,544 件	7,389件 (11.8%)		69,303件 (51.9%)	20,241 件	8,733件 (17.7%)		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		被保険者(特定保健指導)(実施率)		被保険者(その他の保健指導)		
		初回面談	3,079件 (15.0%)	6ヶ月後評価	1,828件 (8.9%)	8,362件	初回面談	2,700件 (17.5%)	6ヶ月後評価	675件 (4.4%)
その他保健事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市町村で行うがん検診と特定健診の同時実施に向けて、県・保健所・市町村・健診機関との5者間会議を実施</li> <li>・新聞・フリーペーパーによる特定健診推進のための広報実施</li> <li>・健診(生活習慣病予防健診・特定健診)の申込のない事業所への文書による受診勧奨</li> <li>・被保険者5人以上15人未満で生活習慣病予防健診の申し込みのない事業所に対して生活習慣病予防健診の受診勧奨とアンケート実施</li> </ul>									
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検		
	2,238 円	446 円		482 円	2,869 円	813 円		358 円		
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・郵便割引制度(区内特別や区分郵便)を活用し、郵便料金を年間約80万円節減</li> <li>・各グループの年間事業目標を項目毎に月別計画シートを作成し、毎月進捗管理を行っている。また、全職員参加で支部事業計画説明会を開催している</li> <li>・はり灸療養費の審査でレセプトと照合し、供給のチェックを行い給付の適正化に努めている</li> <li>・年度当初に「年度支部スローガン」を職員公募で決定、横断幕掲示し、毎月の全体朝礼で唱和している</li> <li>・事務処理の工夫と委託業者との連携を図り、インターフェイス証はデータ取得の当日、任継証は作成の翌日までに発送している</li> <li>・任意継続被保険者取得申請書及び任意継続被保険者に関する説明書を県内ハローワークに設置</li> <li>・保険証の使い方(使用の注意)を促すポスターを作成し、医療機関へ掲示依頼</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・都道府県単位保険料率への移行及び改定に伴う任意継続被保険者に対する保険料の改定通知書の送付</li> <li>・加入者の利便性を考えた申請書設置場所の拡大</li> <li>・任意継続被保険者を対象にした資格喪失時における手続き案内等を記したリーフレットの送付</li> <li>・事業所を対象とした社会保険事務説明会の開催</li> <li>・給付事務における審査体制の見直しによる処理日数の短縮化</li> </ul>					

		宮 崎				鹿 児 島				
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	
		212,608 人	( 6,166 人)	169,180 人	381,788 人	324,126 人	( 9,241 人)	268,357 人	592,483 人	
	事 業 所 数	15,326 ケ所				23,930 ケ所				
	標 準 報 酬 総 額	676,615 百万円				1,057,344 百万円				
	保 険 給 付 費	47,612 百万円				73,412 百万円				
職 員 数	常勤職員	29 人		契約職員	44 人	常勤職員	35 人		契約職員	45 人
健 康 保 険 給 付 等	健康保険証発行	104,701 枚				150,878 枚				
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		7,408 件	10,461 件	4,915 件	111,773 件	12,372 件	14,953 件	7,260 件	186,997 件	
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
		75 件	2,136 件	330,492 (45)	1,150 件	324 件	5,379 件	499,368 (50)	1,888 件	
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数		高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	504 件		8 件		313 件		7 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		
		54,859件 (44.5%)	14,610 件	3,838件 (9.4%)		65,400件 (34.2%)	10,475 件	5,094件 (7.8%)		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	
		初回面談	5,354件 (46.3%)	6ヶ月後評価	1,916件 (16.6%)	4,424件	初回面談	3,202件 (21.0%)	6ヶ月後評価	1,377件 (9.0%)
そ の 他 保 健 事 業	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特定健診受診率向上に向けた広報展開</li> <li>・特定健診に関するアンケート調査</li> </ul>									
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検	資格点検	内容点検		外傷点検		
	1,952 円	1,174 円		345 円	2,455 円	379 円		365 円		
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会保険病院および県立病院(3か所)の窓口に、限度額認定申請書とチラシを設置</li> <li>・支部が入居しているビル内に案内板を設置(3か所)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>・DPC病院を中心に、限度額適用認定申請書の窓口設置ならびに、できれば入院患者様に説明していただけるよう訪問し協力依頼をした。病院側も未収金の削減に役立つということで、41病院で協力していただけるようになる。</li> </ul>					

		沖 縄				
概 況	加 入 者 数	被保険者数(うち任意継続被保険者数)①		被扶養者数②	加入者計(①+②)	
		241,828 人	( 5,164 人)	239,596 人	481,424 人	
	事 業 所 数	15,530 ケ所				
	標 準 報 酬 総 額	723,474 百万円				
	保 険 給 付 費	56,352 百万円				
健 康 保 険 給 付 等	職 員 数	常勤職員	31 人	契約職員	52 人	
	健康保険証発行	139,297 枚				
	現 金 給 付	高額療養費	傷病手当金	出産育児一時金	その他の現金給付	
		6,877 件	11,657 件	7,092 件	120,603 件	
	各 種 サ ー ビ ス	高額査定通知	ターンアラウンド通知	医療費通知(インターネット)	口座振替(任継)	
	29 件	512 件	361,130 (41)	771 件		
貸 付 事 業	高額医療費貸付件数		出産費用貸付件数			
	760 件		3 件			
保 健 事 業	健 診	被保険者		被扶養者		
		生活習慣病予防健診(受診率)	乳がん・子宮がん検診	特定健診(受診率)		
		66,034件 ( 52.5% )	20,887 件	7,879件 ( 15.2% )		
	保 健 指 導	被保険者(特定保健指導)(実施率)			被保険者(その他の保健指導)	
		初回面談	2,996件 ( 17.1% )	6ヶ月後評価	1,051件 ( 6.0% )	6,049件
そ の 他 保 健 事 業	・レセプトを活用した疾病及び医療費分析					
レセプト点検実績 (被保険者1人当り効果額)	資格点検	内容点検		外傷点検		
	1,941 円	188 円		169 円		
支部独自の創意工夫を活かした主な取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全員参加型の組織運営と活性化を目的とする独自の委員会制度(業務改善・教育研修・健康づくり・職場環境・情報提供)を実施</li> <li>・毎週初めに、全体朝礼の実施、各グループ単位では、毎日、朝礼、終礼を定期的実施</li> <li>・健康保険委員の研修会を行う際に、各事業所へ委員への委嘱促進を同時に実施</li> <li>・事業所単位でウォーキングマップを活用し、モチベーションを高めあう健康づくり運動の参加事業所が60事業所、1,270名となった。</li> </ul>					